
青阳县姚圩和合心圩排涝泵站建设 工程检测服务 竞争性磋商文件

采 购 人：青阳县水利工程建设管理中心

采购代理机构：安徽京鼎工程管理有限公司

2025年5月

青阳县姚圩和合心圩排涝泵站建设工程检测服务竞争性磋商公告

项目概况

青阳县姚圩和合心圩排涝泵站建设工程检测服务的潜在供应商应在青阳县人民政府官网获取采购文件，并于 2025 年 5 月 23 日 9 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目名称：青阳县姚圩和合心圩排涝泵站建设工程检测服务

采购方式：竞争性磋商

预算金额：98500.00 元

最高限价：98500.00 元

采购需求：按照水利部有关文件要求对工程进行全过程质量检测，本工程图纸设计范围内的青阳县姚圩和合心圩排涝泵站建设工程主体结构及其附属设施、闸门、启闭机、电气设备、金属结构等全过程跟踪检测服务，包括：见证取样检测、工程质量检测、原材料抽检和涉及工程安全和重要使用功能的项目检测、以及建设单位对工程质量有怀疑的部位需要增加的检测等。同时承担招标人在日常监督巡查中对工程材料、结构、专业项目等进行随机监控检测的工作，并满足工程竣工验收质量检测要求，并提供后续相关服务。

合同履行期限：自合同签订之日起，至工程竣工验收通过止。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 本项目的特定资格要求：

(1) 具有水利工程质量检测岩土工程、混凝土工程、量测、金属结构、机械电气 5 个类别乙级及以上资质；

(2) 拟派项目负责人须具有水利工程质量检测员职业资格或者具备水利水电工程及相关专业中级及以上技术职称，应为本单位人员且不得为退休人员。

三、获取采购文件

时间：2025 年月日至提交响应文件截止时间。

地点：青阳县人民政府官网

(<https://www.ahqy.gov.cn/Openness/>)

政府信息公开栏自行下载。

方式：网上下载。

售价：0 元。

四、响应文件提交

截止时间：2025 年 5 月 23 日 9 点 00 分（北京时间）

地点：青阳县水利局二楼会议室（青阳县蓉城镇九华西路 501 号）

五、开启

时间：2025 年 5 月 23 日 9 点 00 分（北京时间）

地点：青阳县水利局二楼会议室（青阳县蓉城镇九华西路 501 号）

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

本项目递交纸质响应文件，可通过直接送达或邮寄方式递交，如采用邮递方式递交响应文件须按磋商文件要求密封完好在提交响应文件截止时间前寄送至采购人处（以收到时间为准，未能及时送达导致的任何后果由供应商自行负责）。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：青阳县水利工程建设管理中心

地 址：池州市青阳县蓉城镇九华西路 501 号

联系人：周文功

联系方式：0566-5021263

2. 采购代理机构信息

名 称：安徽京鼎工程管理有限公司

地 址：池州市贵池区翠柏北路樟树湾 34 号 5 楼

联系方式：19956603660

3. 采购监督管理部门信息

名 称：青阳县水利局招标采购工作领导小组监察组

地 址：池州市青阳县蓉城镇九华西路 501 号

联系方式：0566-5036582

第二章 供应商须知

一、供应商须知前附表

注：本表是本项目的具体要求，是对供应商须知的具体补充和修改，如有不一致，以本表为准。

条款号	条款名称	内容、说明与要求
5.2	现场考察或标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织或不召开
7.1	包别划分	<input checked="" type="checkbox"/> 不分包 <input type="checkbox"/> 分为 个包 供应商参加多个包磋商的成交包数规定：__/_
10.1	磋商保证金	不收取
11.1	磋商有效期	<u>90</u> 日历日
12.1	响应文件份数及要求	正本 <u>1</u> 份；副本 <u>2</u> 份，密封提交。
14.1	响应文件提交截止时间	详见磋商公告
16.1	磋商时间	响应文件开启后
	磋商地点	青阳县水利局二楼会议室（青阳县蓉城镇九华西路 501 号）
16.2	评审方法	综合评分法
19.1	最后报价	供应商收到磋商小组通知后，应在规定时间内提交最后报价，供应商提交最后承诺报价表以电子邮件形式在规定时间内发送至(349620645@qq.com)邮箱。 实质性响应的供应商在规定的时间内对磋商小组发出的最后报价要求做出答复，若未按规定时间提交报价的，且未明确表示退出磋商的，则按上一轮报价执行。
19.4	最后报价扣除	本项目不进行最后报价扣除
21.1	确定成交候选供应商和成交	磋商小组推荐成交候选供应商的数量： <u>3</u> 家 注：法律、法规另有规定的，从其规定

	供应商	确定成交供应商：采购人委托磋商小组确定
25.1	成交通知书发出的形式	书面
26.1	告知磋商结果的形式	供应商自行网上查看
27.1	履约保证金	本项目免收履约保证金
28.1	代理费用	(1) 定额收取：1000.00 元 (2) 支付方式： <input checked="" type="checkbox"/> 转账/电汇 (3) 收取单位： <u>安徽京鼎工程管理有限公司</u> 缴纳时间： <u>领取中标通知书之前</u>
29.1	签订合同时间	采购人与成交供应商应当自发出成交通知书之日起 7 个工作日内签订合同。
30.3	质疑函递交方式、接收部门、联系电话和通讯地址	递交方式：书面形式 接收部门：青阳县水利工程建设管理中心 联系电话：0566-5021650 通讯地址：池州市青阳县蓉城镇九华西路 501 号
31.1	其他内容 (1)	解释权 (1) 构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明； (2) 同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准； (3) 如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释； (4) 除磋商文件中有特别规定外，仅适用于磋商及响应文件提交阶段的规定，按竞争性磋商公告、磋商邀请、供应商须知、评审方法和标准、响应文件格式的先后顺序解释； (5) 按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。

31.2	其他内容（2）	<p>本项目采购文件中要求提供的社保证明材料为下述形式之一（响应文件中须提供扫描件）：</p> <p>（1）社保局官方网站查询的缴费记录截图；</p> <p>（2）社保局的书面证明材料；</p> <p>（3）经供应商委托的第三方人力资源服务机构或与供应商有直接隶属关系的机构可以代缴社保，但须提供有关证明材料并经磋商小组确认。</p> <p>（4）参与投标的院校，社保证明可以用以下任何一种：</p> <p>①加盖供应商公章的教师证（须为本单位人员）；</p> <p>②医保证明材料。</p> <p>（5）其他经磋商小组认可的证明材料。</p> <p>（6）法定代表人参与项目的，无需提供社保证明材料，提供身份证明扫描件即可。</p>
------	---------	---

二、供应商须知正文

1. 采购人、采购代理机构及供应商

1.1 采购人：是指开展采购活动的业主方。

1.2 采购代理机构：是指从事采购代理业务的社会中介机构。

1.3 采购监督管理部门：是指依照采购人内控管理规定履行与本次采购活动有关的监督管理职责。本项目的采购监督管理部门为青阳县水利局招标采购工作领导小组监察组。

1.4 供应商：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。本项目的供应商及其所投货物须满足以下条件：

1.4.1 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定。

1.4.2 以磋商公告（邀请书）规定的方式获得了本项目的磋商文件。

1.4.3 若采购需求中写明允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若采购需求中未写明允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应文件将被认定为**响应无效**。

1.5 若竞争性磋商公告中允许联合体参加磋商，对联合体规定如下：

1.5.1 两个以上供应商可以组成一个磋商联合体，以一个供应商的身份磋商。联合体参加磋商的，磋商文件获取手续由联合体中任一成员单位办理均可。

1.5.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.5.3 采购人根据采购项目对供应商的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.5.4 联合体各方应签订联合协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合协议作为响应文件的一部分提交。

1.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加磋商，联合协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到联合协议合同总金额的比例。

1.5.6 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

1.5.7 以联合体形式参加本采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目磋商，否则相关响应文件将被认定为**响应无效**。

1.5.8 对联合体参加磋商的其他资格要求见申请人的资格要求。

2. 资金落实情况

2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次磋商后所签订的合同项下的资金。

3. 磋商费用

不论磋商的结果如何，供应商应承担其所有与准备和参加磋商有关的费用

4. 适用法律

本项目为政府集中采购目录以外分散采购限额标准以下的采购项目，不属于政府采购项目，除本磋商文件规定的规则及程序外，不受《中华人民共和国政府采购法》及其有关规定的约束。

5. 磋商文件构成

5.1 磋商文件包括下列内容：

第一章 磋商邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 评审方法和标准

第五章 采购合同

第六章 响应文件格式

5.2 现场考察及相关事项见供应商须知前附表。

5.3 供应商应认真阅读磋商文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。

6. 磋商文件的澄清与修改

6.1 供应商如对磋商文件内容有疑问，必须在供应商须知前附表规定的询问截止时间前，以书面形式向采购人或采购代理机构提出。

6.2 采购人可主动地或在答复供应商提出的询问时对磋商文件进行澄清与修改。采购人将在采购公告发布媒介以发布更正公告的方式澄清或者修改磋商文件，更正公告的内容作为磋商文件的组成部分，对供应商起约束作用。供应商应主动上网查询。采购人或采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。

6.3 任何人或任何组织向供应商提供的任何书面或口头资料，未经采购人或采购代理机构在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为磋商文件的组成部分。采购人或采购代理机构对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

6.4 对于没有提出询问又参与了本项目磋商的供应商将被视为完全认同本磋商文件（含更正公告的内容）。

7. 磋商范围及响应文件中标准和计量单位的使用

7.1 项目有分包的，供应商可参与其中某一个或多个分包的磋商，成交包数详见供应商须知前附表中规定。

7.2 供应商应当对所投分包磋商文件中“采购需求”所列的所有内容进行响应，如仅响应所投包别中的部分内容，其所投包别的响应将被认定为**响应无效**。

7.3 无论磋商文件中是否要求，供应商所投货物及伴随的服务和工程均应符合国家强制性标准。

7.4 供应商与采购人或采购代理机构之间与磋商有关的所有往来通知、函件和响应文件均用中文表述。供应商随响应文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料如果出现差异时，以中文为准。

7.5 除磋商文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

8. 响应文件构成

8.1 供应商应完整地按磋商文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件，具体内容详见本项目响应文件格式的相关内容。

8.2 供应商应提交磋商文件要求的证明文件，证明其响应内容符合磋商文件规定，该证明文件是响应文件的一部分。证明文件形式可以是文字资料、图纸和数据等。

8.3 为保证公平公正，除非另有规定或说明，供应商对同一项目磋商时，不得同时提供备选磋商方案。

9. 报价

9.1 供应商的报价应当包括满足本次磋商全部采购需求所应提供的货物，以及伴随的服务和工程。除磋商文件另有规定外，所有内容均应以人民币报价，供应商的磋商报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

9.2 除非磋商文件另有规定或经采购人同意支付的，最后报价均不得高于磋商文件（公告）列明的项目预算，否则其响应文件将被认定为**响应无效**。

9.3 报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的磋商，其响应文件将被认定为**响应无效**。

9.4 采购人不接受具有附加条件的报价。

10. 磋商保证金

10.1 本项目不收取磋商保证金。

11. 磋商有效期

11.1 磋商有效期为从响应文件提交截止之日算起的日历天数，磋商有效期详见供应商须知前附表。

11.2 在磋商有效期内，供应商的磋商保持有效，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。磋商有效期不满足要求的响应，其响应文件将被认定为**响应无效**。

11.3 为保证有充分时间签订合同，采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原磋商有效期截止之前，要求供应商延长磋商有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。供应商可以拒绝延长磋商有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

12. 响应文件份数

12.1 供应商应按照供应商须知前附表的要求准备响应文件，并在封面上注明“正本”和“副本”字样。响应文件的正本与副本如有不一致之处，以正本为准。

12.2 响应文件应按采购文件要求加盖供应商公章，热敏纸无效。

12.3 采购人保留要求成交供应商提供其响应文件电子版的权利。

13. 响应文件的密封和标记

13.1 响应文件应装订成册并封装，并在密封袋上标注项目名称、响应供应商名称及（分包项目的）包别。

13.2 如果未按规定封装或加写标记，采购人或采购代理机构将不承担响应文件错放或提前开封的责任，并可能导致响应无效。

14. 响应文件的提交、修改与撤回

14.1 供应商应当在第一章磋商邀请规定的响应文件提交截止时间前，将响应文件密封送达磋商邀请指定的响应文件开启地点。

14.2 在响应文件提交截止时间之后送达的响应文件，采购人或采购代理机构将拒绝接收。

14.3 供应商在递交响应文件后，可以补充、修改或者撤回响应文件，但这种补充、修改和撤回，必须在规定的响应文件提交截止时间前，并以书面形式通知采购人或采购代理机构。在响应文件提交截止时间之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。但属于磋商小组在评审中发现的计算错误并进行核实的修改、按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件的，不在此列。

15. 磋商小组

15.1 本项目将组建磋商小组，磋商小组成员由3人以上（含）单数组成，磋商小组及其成员应当依照有关规定履行相关职责和义务。

15.2 磋商小组依法对响应文件进行评审，并根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商进行磋商。

15.3 磋商小组应当从质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商中，按照评审方法和标准推荐成交候选供应商，并编写评审报告。

16. 响应文件的评审与磋商

16.1 采购人将在第一章磋商邀请规定的时间和地点组织磋商。

16.2 竞争性磋商活动采用综合评分法评审。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

16.3 磋商小组将按照磋商文件规定的评审方法和标准对供应商独立进行评审。评审程序如下：

16.3.1 **初审**。磋商小组对供应商必须满足和实质性响应的内容进行评审，供应商未实质性响应磋商文件要求导致响应无效的，磋商小组将以书面询标的方式告知有关供应商。

供应商通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关信用记录，响应文件中需附查询网页截图，对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，其响应文件将被认定为**响应无效**。

以联合体形式参加磋商的，联合体成员存在以上不良信用记录的，联合体磋商将被认定为**响应无效**。

以上信用查询记录，由供应商自行查询，并在响应文件中需附查询网页截图，网页截图显示信用记录应与响应文件提交截止时间后至评审结束前网站信息一致，采购人保留进一步核查权利。如存在网页截图与网站信息不一致，或发现弄虚作假的，其响应文件将被认定为响应无效，已确定成交供应商的，取消成交供应商资格。

16.3.2 **磋商**。初审合格后，磋商小组将按响应文件提交顺序集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

16.3.3 **报价**。磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

16.3.4 **综合评分**。磋商小组只对通过初审，实质上响应磋商文件要求的响应文件进行综合评分。经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

16.4 相关说明。

16.4.1 磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动磋商文件的内容，包括采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。磋商文件有实质性变动的，经采购人代表确认作为磋商文件的有效组成部分，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

16.4.2 磋商小组发现供应商的报价或者某些分项报价明显低于其他通过初审的供应商的报价，有可能影响产品质量和不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，其响应文件将被认定为**响应无效**。

16.4.4 无论何种原因，即使供应商磋商时携带了证书材料的原件，但响应文件中未提供与之内容完全一致的扫描件的，磋商小组可以视同其未提供。

16.4.5 磋商小组决定响应文件的响应性及符合性只根据响应文件本身的内容，而不寻求其他外部证据。

16.5 供应商授权代表对磋商过程有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请，并说明理由。

17. 终止竞争性磋商

17.1 出现下列情况之一时，采购人和采购代理机构有权宣布终止竞争性磋商采购，并将理由通知所有供应商：

- （1）有效供应商数量不足，导致本次磋商缺乏竞争的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）因重大变故，采购任务取消的；
- （4）政府采购法律法规规定的其他情形。

18. 响应文件的澄清、说明或更正

18.1 磋商小组将对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，审查时可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

18.2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式（询标）作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章（电子签章）。

如有询标，授权代表（或法定代表人）可通过电子邮件的方式接受询标，也可凭本人有效身份证明参加询标。因授权代表联系不上等情形而无法接受磋商小组询标的，供应商自行承担相关风险。

19. 最后报价

19.1 磋商并不限定只进行二轮报价，如果磋商小组认为有必要，可以要求供应商进行多轮报价。

19.2 在磋商内容不做实质性变更或重大调整的前提下，供应商下轮报价不得高于上一轮报价。

19.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，最后报价也是签订合同的依据。

19.4 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）和《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，对满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企

业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的供应商，其最后报价按照供应商须知前附表中规定的标准扣除后的价格参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行最后报价扣除。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，可给予联合体或者大中型企业的最后报价按照供应商须知前附表中规定的标准扣除后的价格参与评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

20. 成交候选供应商的推荐原则及标准

20.1 磋商小组依据本项目磋商文件所约定的评审方法和标准，按照有效供应商综合总得分由高到低依次推荐成交候选供应商。综合总得分出现两家或两家以上相同者，按最后报价由低到高排序推荐成交候选供应商；综合总得分且最后报价均相同的，由磋商小组按照技术指标优劣顺序推荐成交候选供应商。

21. 确定成交候选供应商和成交供应商

21.1 磋商小组根据综合评分的结果和供应商须知前附表中规定确定成交候选供应商，并标明排列顺序。按供应商须知前附表中规定，由磋商小组或采购人确定成交供应商。

22. 编写评审报告

22.1 评审报告是根据全体磋商小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告，评审报告由磋商小组全体成员签字。对评审结论持有异议的磋商小组成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。磋商小组成员拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评审结论。

23. 保密要求

23.1 评审将在严格保密的情况下进行。

23.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的国家秘密、商业秘密。

24. 成交结果公告

24.1 为体现“公开、公平、公正”的原则，磋商结束后，采购人或采购代理机构将在采购公告发布媒介上发布成交结果公告。

24.2 成交结果公告内容应当包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称，成交供应商名称、地址和成交金额，成交结果公告期限。

25. 成交通知书

25.1 采购人或采购代理机构发布成交结果公告的同时以供应商须知前附表规定的形式向成交供应商发出成交通知书。

25.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出以后，采购人改变成交结果或者成交供应商放弃成交资格，应当承担相应的法律责任。

25.3 成交通知书是合同的组成部分。

26. 告知磋商结果

26.1 在公告成交结果的同时，采购人或采购代理机构同时以供应商须知前附表规定的形式告知磋商结果。

26.2 采购代理机构对未成交的供应商不做未成交原因的解释。

27. 履约保证金

27.1 成交供应商应按照供应商须知前附表规定缴纳履约保证金。

27.2 如果成交供应商没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃成交资格。在此情况下，采购人可确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

28. 代理费用

28.1 本项目代理费用的收取按供应商须知前附表的规定执行。

29. 签订合同

29.1 采购人与成交供应商应当按照供应商须知前附表规定的时间内完成采购合同签订。

29.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

29.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐

的成交候选供应商名单排序，确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展采购活动。成交供应商拒绝签订采购合同的不得参加对该项目重新开展的采购活动。

29.4 享受小微企业价格扣除优惠的小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

30. 质疑的提出与接收

30.1 供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

30.2 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（详见磋商文件）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

30.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见供应商须知前附表。

31. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容，见供应商须知前附表。

第三章 采购需求

前注：

本采购需求中提出的服务方案仅为参考，如无明确限制，供应商可以进行优化，提供满足采购人实际需要的更优（或者性能实质上不低于的）服务方案，且此方案须经磋商小组评审认可。

一、采购需求前附表

序号	条款名称	内容、说明与要求
1	付款方式	检测机构进场后支付合同价的 50%；工程通过验收后一次性支付剩余合同价款。
2	服务地点	池州市青阳县境内，采购人指定地点。
3	服务期限	自合同签订之日起，至工程竣工验收通过止。
4	质量标准	具体检测项目、内容、频次及数量应满足国家关于工程质量检测有关规范要求、满足《水利工程质量检测技术规程》（SL734-2016）等行业规范要求、满足安徽省《水利工程质量检测规程》（DB34/T 2290-2022）、满足工程验收需要。

二、项目概况：

依据国家、安徽省及行业现行相关的标准、规范、设计图纸等相关要求对青阳县姚圩和合心圩排涝泵站建设工程进行第三方全过程检测，出具检测报告成果文件。

三、服务需求

（一）服务内容与目标

1. 服务内容

按照水利部有关文件要求对工程进行全过程质量检测，本工程图纸设计范围内的青阳县姚圩和合心圩排涝泵站建设工程主体结构及其附属设施、闸门、启闭机、电气设备、金属结构等全过程跟踪检测服务，包括：见证取样检测、工程质量检测、原材料抽检和涉及工程安全和重要使用功能的项目检测、以及建设单位对工程质量有怀疑的部位需要增加的检测等。同时承担招标人在日常监督巡查中

对工程材料、结构、专业项目等进行随机监控检测的工作，并满足工程竣工验收质量检测要求，并提供后续相关服务。

服务期：自合同签订之日起，至工程通过竣工验收之日止。

2. 服务目标

（1）目标：检测服务成果应达到或满足国家和行业标准、规程规范及招标人要求的质量，满足工程验收需要，并为本项目验收提供有关检测方面的技术支持。

（2）其他要求：对可能危及工程安全、形成质量隐患或影响工程正常运行的检测结果应在 24 小时内报送招标人。

（二）检测依据、技术标准及规程规范

1. 检测依据

- ①国家和行业部门有关的法律、法规、规章等；
- ②国家标准、水利部发布的文件、办法以及水利行业相关标准；
- ③工程承包合同认定的其他标准和文件；
- ④批准的设计文件等。

2. 技术标准及规程规范

技术标准及规程规范包括但不限于：

《水利工程质量检测技术规程》（SL734-2016）

《水利工程质量检测规程》（DB34/T 2290-2022）

《水利水电工程施工质量检验与评定规程》（SL176-2007）

《水利水电建设工程验收规程》（SL223-2008）

《水利水电工程单元工程施工质量验收评定标准—混凝土工程》
（SL632-2012）

《水利水电工程单元工程施工质量验收评定标准——水工金属结构安装工程》（SL 635-2012）

《土工试验方法标准》（GB/T50123-2019）

《水工混凝土试验规程》（SL/T 352-2020）

《疏浚工程施工技术规范》（SL17-2014）

《水工混凝土施工规范》（SL677-2014）

《堤防工程施工规范》（SL260-2014）

《水闸施工规范》(SL27-2014)

《普通混凝土配合比设计规程》(JGJ55-2011)

《混凝土强度检验评定标准》(GB/T50107-2010)

《回弹法检测混凝土抗压强度技术规程》(JGJ/T 23-2011)

《水利水电工程勘探规程 第1部分:物探》(SL/T 291.1-2021)

《贯入法检测砌筑砂浆抗压强度技术规程》(JGJ/T136-2017)

《水工金属结构防腐蚀规范》(SL 105-2007)

《建筑地基处理技术规范》(JGJ79-2012)

以及其他相关技术标准及规程规范,上述法规、规范和技术标准以最新发布为准。

(三) 检测服务要求

1. 工作程序

质量检测单位应根据质量检测服务大纲以及合同要求,在合同签订后编制详细的工程质量检测方案报招标人审批。而后按照批准的工程质量检测计划及招标人下达的质量检测计划,按时开展工程质量检测工作。

检测方案应根据检测需求、施工图纸、工程量清单、专项方案等工程实际情况编写,内容主要包括原材料、中间产品、构(部)件质量检测频次和数量,工程实体需明确检测的工程项目以及工程项目中的检测项目、检测单元的划分、采用的检测方法、测区、测点和测线的布置、质量评价的依据等。

2. 工程质量检测内容及数量

(1) 工程质量检测工作内容主要包括:对原材料、中间产品、构(部)件及工程实体质量检测,包括①对原材料、中间产品、构(部)件、金属结构、机电设备等进行检查、测量、试验、度量;②在施工过程中及完工后对工程施工相应环节的实体质量进行检测。检测单位应做好试验检测数据的记录与存档,按统一标准和格式及时编制并向招标人提交质量检测和评价报告,为招标人实施质量监督提供可靠的依据。

(2) 原材料、中间产品、构(部)件、工程实体质量检测项目、内容、频次及数量应符合《水利工程质量检测技术规程》(SL734-2016)、《水利工程质量检测规程》(DB34/T 2290-2022)要求。

(3) 本工程中的永久性房屋等非水利行业工程采用相应行业技术标准设计、

施工的，工程质量检测应符合相应行业的规定及技术标准要求。

3. 工程质量检测服务要求

（1）质量检测试样的取样应当严格执行国家和行业标准以及有关规定。检测单位应当按照合同和有关标准及时、准确地向委托方提交质量检测报告并对质量检测报告负责。

（2）检测单位应通过质量检测工作及时、真实地向委托方反映工程质量情况，提出解决问题的建议和方案。

（3）检测单位应定期的和不定期的向委托方报告工程质量检测情况。

（4）质量检测单位应对委托方提供的有关工程技术资料中按国家规定应予以保密的技术信息、检测成果中按国家规定应予以保密的技术信息和本合同的经营信息承担保密义务。

（5）检测单位应对抽样、室内试验等关键环节录像备查。

（6）检测过程中发现可能影响工程正常运行或可能形成质量隐患的质量问题，应及时向项目主管部门、质量监督机构及委托方报告。检测单位应单独建立检测结果不合格台账。

（7）检测单位应当建立档案管理制度。检测合同、委托单、原始记录、质量检测报告应当按年度统一编号，编号应当连续，不得随意抽撤、涂改。

（四）检测机构及人员要求

1. 检测机构

（1）检测机构在履行本合同的义务期间，应遵循职业准则和行为规范，应用合理的技能为委托人提供与其资质水平相适应的服务，通过科学、认真、勤奋与高效工作，帮助委托人实现工程建设合同预定的质量目标。

（2）检测机构应按照“准确、可靠、科学、公正”的原则开展工程质量检测工作。

（3）检测机构应根据相关行业的规定和工程进展情况分项目编制、修改及完善检测计划及实施细则。

（4）检测机构主要人员的资质应在检测大纲中详细描述，应符合《水利工程质量检测管理规定》（水利部令第36号）的要求，并得到委托人的认可。检测人员组成应合理，检测人员的素质、数量、专业配置及层次结构等必须满足工程进展和工程质量检测工作的需要。

2. 检测人员

（1）检测人员资格条件应满足《水利工程质量检测单位资质等级标准》（水利部公告〔2018〕3号）及有关规定要求，检测人员只能在一个检测单位从业。

（2）本项目拟投入项目负责人须具有水利工程质量检测员职业资格或者具备水利水电工程及相关专业中级及以上技术职称。

（五）检测设施和仪器设备

成交供应商拟投入的试验室和仪器设备应按《水利工程质量检测技术规程》（SL734-2016）、《水利工程质量检测规程》（DB34/T 2290-2022）等标准执行。

（六）检测样品管理和文件管理

成交供应商对检测样品管理和文件管理应按《水利工程质量检测技术规程》（SL734-2016）、《水利工程质量检测规程》（DB34/T 2290-2022）执行。

四、报价要求

本项目采用总价承包方式，报价应包含人工费（含差旅费）、材料费、机械费、管理费、税金、措施费、利润、服务期限内的风险费用等完成本次采购范围内工作所发生的全部费用。

五、其他要求

无

第四章 评审方法和标准

一、总则

本项目将按照磋商文件第二章 供应商须知的相关要求及本章的规定评审。

二、评审方法

2.1 初审

磋商小组对供应商的响应文件进行初审，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。初审表如下：

初审表			
序号	审查指标	审查标准	格式要求
1	营业执照等证明文件	(1) 供应商为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的营业执照； (2) 供应商为事业单位的，应提供有效的事业单位法人证书； (3) 供应商是非企业机构的，应提供有效的执业许可证或登记证书等证明文件； (4) 供应商是个体工商户的，应提供有效的个体工商户营业执照； (5) 供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。	提供材料复印件，应完整的体现出材料全部内容。联合体磋商的联合体各方均须提供。
2	供应商资格声明书	提供符合磋商文件要求的《供应商资格声明书》。	详见第六章响应文件格式。
3	供应商信用记录	供应商不得存在供应商须知正文第 16.3 条中的不良信用记录情形	响应文件中需附查询网页截图。
4	磋商响应函	格式、填写要求符合磋商文件规定并加盖供应商公章	详见第六章响应文件格式。
5	授权书	格式、填写要求符合磋商文件规定并加盖供应商公章	详见第六章响应文件格式。

6	磋商报价	符合磋商文件供应商须知正文第 9 条要求	详见第六章响应文件格式。
7	商务响应情况	符合磋商文件采购需求中对付款方式、服务地点、服务期限等实质性要求	详见第六章响应文件格式。
8	供应商特定资格	符合磋商公告要求	提供证明材料扫描件。
9	项目负责人资格	符合磋商公告及磋商文件采购需求中对项目负责人的要求	提供身份证、相关证书扫描件及供应商为其缴纳的 2025 年 1 月以来任意一个月的社保证明材料。
10	其他要求	符合法律、行政法规规定的其他条件或磋商文件列明的其他实质性要求	

初审指标通过标准： 供应商必须通过初审表中的全部评审指标。

2.2 综合评分

2.2.1 磋商小组按照下表对进入综合评分的所有供应商的响应文件进行综合评分。

2.2.2 本项目综合评分满分为 100 分，其中：技术资信分值占总分值的权重为 90%，价格分值占总分值的权重为 10%。具体评分细则如下：

类别	评分内容	评分标准	分值范围
技术资信分 (90 分)	供应商业绩	1. 2019 年 1 月 1 日以来(以合同签订时间为准)，每具有 1 项水利工程全过程检测(或竣工检测)的项目业绩，得 5 分，本小项满分 15 分。 注：同一合同业绩在本评审项中最多计分一次。	0-15 分
	项目负责人资	1. 项目负责人具备水利水电工程及	0-14 分

	信及业绩	<p>相关专业高级技术职称，得 4 分，中级技术职称的得 2 分。本小项满分 4 分。</p> <p>2. 每具有 1 项担任项目负责人的类似项目业绩得 5 分，本小项满分 10 分。</p> <p>注：（1）提供符合要求的职称证书、社保材料扫描件。</p> <p>（2）同一合同业绩在本评审项中最多计分一次。</p> <p>（3）本项中类似项目业绩同“供应商业绩”，无年限要求。</p>	
	人员配备	<p>拟投入本项目专业检测人员 3 人及以上，且具有相应专业的水利工程质量检测员职业资格证书或与专业岗位相对应专业的中级及以上技术职称，得 9 分，否则不得分。</p> <p>提供符合要求的资格证书、职称证书扫描件及供应商为其缴纳的 2025 年 1 月以来任意一个月的社保证明材料。</p>	0-9 分
	服务方案	<p>磋商小组根据采购文件要求及供应商提供的服务方案包括项目概况、检测依据、检测方法、检测计划、仪器设备及设施、服务保障措施和制度等情况，进行综合评分：</p> <p>（1）对本项目理解准确，服务方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得 5 分；</p> <p>（2）对本项目理解基本准确，服务方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性和针对性，得 3</p>	0-5 分

		<p>分；</p> <p>(3)对本项目理解有待提升，服务方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待改善，得1分；</p> <p>(4)方案不可行或者未提供得0分。</p>	
	检测依据	<p>磋商小组根据采购文件要求及供应商提供的检测依据中包含工程检测通用、原材料及中间产品、工程实体质量等检测标准，进行综合评分：</p> <p>(1)满足本项目各项标准、规范及采购需求,得5分；</p> <p>(2)基本符合本项目各项标准、规范及采购需求的，得3分；</p> <p>(3)各项标准、规范及对采购需求理解有待提升的，得1分；</p> <p>(4)未提供或不满足采购需求的得0分。</p>	0-5分
	检测方法	<p>磋商小组根据采购文件要求及供应商提供的包含采购需求中原材料及中间产品、工程实体质量全部内容的检测方法，进行综合评分：</p> <p>(1)满足本项目检测方法及采购需求的,得5分；</p> <p>(2)基本符合本项目检测方法及采购需求的，得3分；</p> <p>(3)检测方法及对采购需求理解有待提升的，得1分；</p> <p>(4)未提供或不满足采购需求的得0分。</p>	0-5分

	检测计划	<p>磋商小组根据采购文件要求及供应商提供的检测计划情况，进行综合评分：</p> <p>1. 检测计划组成部分：</p> <p>(1) 全过程检测整体工作计划；(2) 检测服务人员投入计划；(3) 检测工作流程；(4) 检测实施计划。</p> <p>2. 每个部分评分标准：</p> <p>内容完整、安排合理，满足质量检测要求的视为符合；每 1 项均符合的得 3 分，部分符合的得 1 分，不符合的不得分。</p>	0-12 分
	仪器设备及设施	<p>磋商小组根据采购文件要求及供应商提供拟投入的质量检测、检验设备类型、型号、数量、先进性、可靠性、自有程度满足检测需要，进行综合评分：</p> <p>1. 质量检测仪器设备类型组成部分：</p> <p>(1) 岩土类；(2) 混凝土类；(3) 量测类。</p> <p>2. 每个部分评分标准：</p> <p>满足采购需求的视为符合；每 1 项均符合的得 5 分，部分符合的得 1 分，不符合的不得分。</p>	0-15 分
	服务保障措施和制度	<p>磋商小组根据采购文件要求及供应商提供的检测成果（含检测报告）的准确性、服务质量、进度及安全管理等保证措施及制度，进行综合评分：</p> <p>(1) 保证措施和制度满足且优于本项目需求的，得 5 分；</p>	0-5 分

		<p>(2) 保证措施和制度符合本项目需求的，得 3 分；</p> <p>(3) 保证措施和制度基本适合本项目及对采购需求理解有待提升的，得 1 分；</p> <p>(4) 未提供或不满足采购需求的得 0 分。</p>	
	本项目检测工作重点、难点分析与对策	<p>磋商小组根据采购文件要求及供应商提供的针对本项目检测的重点、难点分析、对策措施等情况，进行综合评分：</p> <p>(1) 对本项目重点、难点分析理解准确，对策措施优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得 5 分；</p> <p>(2) 对本项目重点、难点分析理解基本准确，对策措施基本适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性和针对性，得 3 分；</p> <p>(3) 对本项目重点、难点分析理解有待提升，对策措施基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待改善，得 1 分；</p> <p>(4) 方案不可行或者未提供得 0 分。</p>	0-5 分
价格分 (10 分)	<p>价格分统一采用低价优先法，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分 10 分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值×100%</p> <p>报价得分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。</p>		

2.2.3 分值汇总

（1）磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分，再取各位评委评分之平均值，四舍五入保留至小数点后两位数，得到该供应商的技术资信分。

（2）将每个供应商的技术资信分加上根据上述标准计算出的价格分，即为该供应商的综合总得分。

第五章 采购合同

第一节 合同条款

1 词语涵义

下列名词和用语，除上下文另有规定外，具有如下含义：

1.1 委托单位：是指委托业务的一方。

1.2 受托单位：是指通过公开招标选定的承担业务和责任的一方。

1.3 项目负责人：是由受托单位提名经委托单位同意后委派，代表受托单位负责履行合同的总负责人。受托单位委托项目负责人行使合同中委托单位赋予受托单位的权限，也同时承担其相应的合同责任。

1.4 第三方：是指除委托单位和受托单位以外与本合同有关的其他各方。

1.5 “日”：是指一个正常的日历日。

1.6 “月”：是根据公历从一个月份中任何一天开始到下一个月份相应日期的前一天的时间段。

2 合同文件的优先顺序

除合同另有规定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 协议书（包括协议书备忘录、补充协议）；
- (2) 成交通知书；
- (3) 磋商响应函；
- (4) 合同条款；
- (5) 采购需求；
- (6) 已标价的报价表及最后承诺报价表；
- (7) 拟投入主要仪器设备、设施清单；
- (8) 检测人员汇总表；
- (9) 经双方确认进入合同的其他文件。

3 委托单位的权利和义务

- 3.1 依据合同对受托单位承担的有关合同工作进行检查和监督。
- 3.2 有权要求受托单位更换不称职的检测人员，直到终止合同。
- 3.3 对受托单位调换项目负责人等主要检测人员有批准权和否决权。
- 3.4 有权要求受托单位配合实施合同中规定的除经常性、常规检测项目外的其他工作。
- 3.5 负责与第三方的协调，为受托单位开展合同工作提供方便。
- 3.6 在受托单位提交详细的检测方案、计划 28 日内，委托单位对该文件进行评审，批准受托单位实施。
- 3.7 在双方约定的时间内，向受托单位提供与本项目有关的为受托单位开展工作所必需的技术资料。
- 3.8 按合同规定支付合同价款。
- 3.9 合同签订后，委托单位严格对照合同文件（含受托单位的响应文件）检查受托单位单位的履约情况。
- 3.10 本项目实施过程中，对受托单位的商业秘密履行保密义务。

4 受托单位的权利和义务

- 4.1 有权要求委托单位协调工程参建各方为受托人完成合同工作提供必要协助。
- 4.2 应遵守国家或所在省、市颁布的法律、法规、条例及当地政府的有关规定；遵守有关部门的规章或细则，不因本项目的实施而使委托人受到额外的损失。
- 4.3 严格按照招标文件及现行的有关规程、规范、技术标准规定的要求开展工作，并按委托人规定的时间要求提供成果资料，所提供成果资料需满足相应行业管理部门要求，并对提交的成果的真实性和准确性负责。**具体检测项目、内容、频次及数量应满足国家关于工程质量检测有关规范要求、满足《水利工程质量检测技术规程》（SL734-2016）等行业规范要求、满足安徽省《水利工程质量检测规程》（DB34/T 2290-2022）、满足工程验收需要。**
- 4.4 有权获得为试验检测工作所需要的技术资料。
- 4.5 检测单位应当按照国家和行业标准开展质量检测活动；没有国家和行业标准的，由检测单位提出方案，经委托方确认后实施。
- 4.6 在外省注册的质量检测单位应在我省设有满足相关法律法规、标准或者技术规范要求的检测场所。

4.7 合同签订后 14 日内，提交检测实施方案。

4.8 按合同或批准的检测实施方案规定的服务期限、设备和人员计划，调集设备和配备专业配套、资质合格人员开展工作，完成合同文件中约定范围内的业务。

4.9 承包人须服从发包人的工作调度，接到发包人电话和短信通知后准时到达指定位置（提前 4 个小时通知），并限期完成。限期内不能按要求进行并完成检测的，将追究相关责任，直至解除合同。

4.10 试验检测人员应保持相对稳定，以保证检测业务的正常进行。在服务期限内，若更换人员，应代以相当资质与技能人员；项目负责人的调整与更换，应事先报经委托单位同意后，才可实施。

4.11 应根据工程进展情况，按委托方要求及时开展工程质量检测工作、提供检测结果。

4.12 应制订切实可行的检测人员现场取样、检测时的安全保证措施。

4.13 有义务参与委托单位组织的与工程质量有关的会议。

4.14 承包人要根据现场特点，加强检测现场安全管理，否则造成一切不良后果或人身伤害由中标人自行承担，并需赔偿可能给采购人造成的损失。

4.15 在本合同期内和合同终止后，未征得委托单位同意，不得泄露与本工程、本合同业务活动有关的保密资料。

4.16 检测单位应当建立档案管理制度。检测合同、委托单、原始记录、质量检测报告应当按年度统一编号，编号应当连续，不得随意抽撤、涂改。检测单位应当单独建立检测结果不合格项目台账。

4.17 应按照规定向国家有关部门缴纳税金。

4.18 协助委托人监督检查施工承包人自检和监理人平检工作，发现存在不满足规范验收要求的，应向委托单位及时提出。

4.19 与项目法人、总承包、施工、监理及设备制造（供应）商等单位不得存在隶属关系或隶属同一经营实体及其他利害关系

4.20 本合同有关条款的其他义务和责任。

5 履约担保

本项目免收履约保证金

6 分包

分包须经委托单位同意。分包单位须具有相应资质。

7 服务期

自合同签订之日起，至工程通过竣工验收之日止。

8 合同价格

本合同采用总价承包方式。供应商的总报价包含但不限于考察费、咨询费、成果编制、成果刊印费、会务费、评审咨询费、专家聘请费、管理费、配合费、培训费、驻场费、食宿费、差旅费、资料整理及归档等成本、利润、税金及风险等全部费用；合同总价除因国家税收政策调整可调整税金外，不因其他任何因素变化而调整。

9 支付

检测机构进场后支付合同价的 50%；工程通过验收后一次性支付剩余合同价款。

10 检测成果分析及建议

受托单位应对工程质量检测成果进行综合分析，并依据分析结果向委托单位提出工程质量控制、质量改进和质量问题处理的意见与建议。

11 保险责任

11.1 受托单位应为其现场工作人员投保人员意外伤害险。

11.2 受托单位应以本单位的名义投保检测设备财产险，投保的项目及其保险金额由受托单位根据其配备的检测设备状况自行确定。

11.3 保险费用包含在响应报价中，不再单独支付。

12 违约

12.1 委托单位违约责任

合同签订后，由于委托单位原因终止合同，且受托单位已进入现场开展工作的，双方将按照受托方实际完成工作量结算价款。

12.2 受托单位违约责任

(1) 合同生效后，如受托单位擅自中途停止或解除合同，受托单位应赔偿因此给委托方造成的损失。

(2) 受托单位应保证所提供的检测成果真实可靠。受托单位提供的成果质量达不到技术规范要求的，受托单位应负责采取补救措施（费用全部由受托单位自行负责），直至达到要求。因成果质量不符合要求造成不良后果时，每发生一次受托单位支付 1 万元违约金，并承担相应的经济 and 法律责任。

(3) 严禁受托单位有挂靠、转包、违法分包的行为，一经发现委托单位即终止合同并报行业主管部门进行相应处罚。

(4) 承包人有义务应发包人要求对工程进行跟踪检测，接到发包人或受其委托的监理人检测通知后，未在要求的时间内到达检测地点，每次将扣违约金 1000 元。

(5) 受托单位因自身原因未按期向委托单位提交检测成果而延误建设工期造成损失，受托单位应向委托单位赔偿由此而导致的损失。每逾期一天应向委托单位支付 1000 元违约金；逾期超过 5 天的，除收取受托单位违约金外，委托单位还有权解除合同。

(6) 项目负责人等主要检测人员原则上不得更换。如发生下列情形之一的，应当办理书面手续后方能变更人员，且变更人员的资质条件不应低于原投标响应人员。

1) 因检测人员重大疾病、死亡、调离所在单位、辞职、犯罪、移民等特殊原因确须变更,提供相关证明材料，且经委托方同意更换的；

2) 因不可抗力等特殊情况必须更换的。

除（重大疾病、死亡、移民、犯罪）情况外，更换项目负责人的每次支付违约金 2 万元，更换各专业检测工程师的每人次支付违约金 1 万元。

3) 受托单位对承包商自检和监理单位平检工作存在不满足规范验收要求的，未向委托单位及时提出的，造成工程验收质量检测资料缺失或造成质量缺陷或造成质量事故的，委托单位视实际情况有权每次要求受托单位支付 5000 元至 1 万元的违约金。

4) 若发现受托单位发生以下几种情况，委托单位将视情节轻重对有关人员提出警告、责令更正、通报批评直至逐出现场，受托单位还须支付委托人 5000 元至 1 万元的违约金，且赔偿委托单位遭受的超过违约金数额的损失；构成犯罪的将依法追究刑事责任。

①受托单位人员责任心不强、检测工作不到位，出具错误检测数据或错误鉴定结论，导

致工程出现质量问题或发生质量事故，造成经济损失或不良影响的；

②受托单位检测制度不全，检测仪器设备不全，档案资料不按规定存档；

③受托单位发现有危及工程结构安全和重要使用功能安全的问题时，未及时向委托单位报告；

④受托单位人员利用职权徇私舞弊，牟取私利，收受、索取贿赂，检测频率不满足合同及规范要求，伪造检测数据，与承包商串通欺骗委托单位。

13 争议的解决

合同履行过程中双方发生争议时，双方应友好商谈解决。若协商不一致的，选择下列(1)方式解决：

(1) 向池州市仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向工程所在地人民法院提起诉讼。

在争议的协商、调解、仲裁或起诉的过程中，双方仍应继续承担合同约定的各自的责任和义务。

第二节合同附件格式

附件一：合同协议书

合同协议书

_____（委托单位名称，以下简称“委托单位”）为实施_____（项目名称），已接受_____（受托单位名称，以下简称“受托单位”）对_____（项目名称）的投标，并确定其为中标人。委托单位和受托单位共同达成如下协议。

1.本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）成交通知书；
- （2）磋商响应函；
- （3）协议书（包括协议书备忘录、补充协议）；
- （4）合同条款；
- （5）采购需求；
- （6）已标价的报价表及最后承诺报价表；
- （7）拟投入主要仪器设备清单；
- （8）检测人员汇总表；
- （9）经双方确认进入合同的其他文件。

2.上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

3.签约合同价约：人民币（大写）_____元（¥_____）。

4.受托单位项目负责人：_____。

5.受托单位承诺按合同约定全面完成各项承包工作，并承担合同规定的受托单位的全部责任和义务。

6.委托单位承诺按合同约定的条件、时间和方式向受托单位支付合同价款。

7.服务期为自合同签订之日起，至工程通过竣工验收之日止。

8.本协议书一式份，合同双方各执份。

9.合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

委托单位：_____（盖单位章）

受托单位：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字） 法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

_____年_____月_____日

第六章 响应文件格式

响 应 文 件

项目名称：_____

供 应 商：_____

__年__月__日

一、报价表格式

1-1 报价表

项目名称：青阳县姚圩和合心圩排涝泵站建设工程检测服务

供应商名称	
磋商范围	全部
报价 (详见备注说明)	大写：_____ 小写：_____
备注说明	

供应商公章：_____

日 期：_____

注：

1. 本表内容根据磋商文件要求包括了为完成本项目所需所有费用。
2. 特殊事项在备注中注明。
3. 表中大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

二、最后承诺报价表

(第__次报价书)

项目名称：青阳县姚圩和合心圩排涝泵站建设工程检测服务

供应商名称	
磋商范围	全部
最后报价 (详见备注说明)	人民币大写: _____ 人民币小写: _____
备注说明	(此处可补充磋商小组根据与供应商磋商情况变动的磋商文件的内容, 包括采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。)
磋商小组签字	

供应商公章或授权代表签字: _____

日 期: _____

注:

1. 本页《报价表》由供应商在接到报价通知后依据磋商情况填写, 并在规定时间内提交。考虑磋商报价的方便, 供应商在填写最后承诺报价后, (第一次报价-最后承诺报价) 除以第一次报价后得出的优惠率视同为需求表中全部分项设备、工程量或服务的优惠浮动值 (特定分项优惠除外), 而不考虑措施项目清单和规费税金清单的金额改变。此优惠率调整原则适用于合同内价格的计算及项目增减、变更时价格的计算。

2. 表中大写金额与小写金额不一致的, 以大写金额为准。

三、磋商响应函

致：青阳县水利工程建设管理中心

根据贵方的竞争性磋商公告和磋商邀请，我方兹宣布同意如下：

1. 我方根据磋商文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证于买方要求的日期内完成，并通过买方验收。

2. 我方已详细审核全部磋商文件，包括磋商文件附件及更正公告（如有），我方正式认可并遵守本次磋商文件，并对磋商文件各项条款、规定及要求均无异议。

3. 我方同意从磋商文件规定的磋商日期起遵循本磋商文件，并在磋商文件规定的磋商有效期之前均具有约束力。

4. 我方声明响应文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效，企业运营正常。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与磋商有关的任何证据、数据或资料。

供应商公章：_____

日 期：_____

四、供应商资格声明书

致：青阳县水利工程建设管理中心

在参与本次项目磋商中，我单位承诺：

（一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（四）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；

（五）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；

（六）与我单位存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商公章：_____

日 期：_____

五、授权书

本授权书声明：_____（供应商名称）授权_____（供应商授权代表姓名）代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理磋商过程的一切事宜，包括但不限于：提交响应文件、参与磋商、签约等。供应商授权代表在采购活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明复印件：

授权代表联系方式：_____（请填写手机号码）

特此声明。

供应商公章：_____

日 期：_____

注：

1. 本项目只允许有唯一的供应商授权代表，提供身份证明复印件；
2. 法定代表人参加磋商的无需提供授权书，仅提供身份证明复印件。

六、磋商响应表

6.1 商务响应表

序号	商务条款	磋商文件要求	供应商承诺	偏离说明
1	付款方式	检测机构进场后支付合同价的 50%；工程通过验收后一次性支付剩余合同价款。		
2	服务地点	池州市青阳县境内，采购人指定地点。		
3	服务期限	自合同签订之日起，至工程竣工验收通过止。		
4	质量标准	具体检测项目、内容、频次及数量应满足国家关于工程质量检测有关规范要求、满足《水利工程质量检测技术规程》（SL734-2016）等行业规范要求、满足安徽省《水利工程质量检测规程》（DB34/T 2290-2022）、满足工程验收需要。		

供应商公章：_____

日 期：_____

八、诚信履约承诺函

致：青阳县水利工程建设管理中心

如我单位被确定为本项目成交供应商，我单位承诺在合同签订及履约过程中将严格执行本项目采购文件中关于合同签订及履约的相关规定，不出现以下情形：

- （1）中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订采购合同；
- （2）未按照采购文件确定的事项签订采购合同；
- （3）将采购合同转包；
- （4）提供假冒伪劣产品；
- （5）擅自变更、中止或者终止采购合同。

本单位知悉如出现上述情形，将会被依法追究法律责任，可能的处理结果有：处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

供应商公章：_____

日 期：_____

九、检测工作大纲

供应商应根据采购文件要求，提交检测工作大纲，其主要内容应包括但不限于：服务方案、检测依据、检测方法、检测计划、仪器设备及设施、服务保障措施和制度、本项目检测工作重点、难点分析与对策等。

十、检测人员汇总表

检测人员汇总表

序号	姓名	性别	年龄	学历	专业	职称	从事检测 工作年限	资格证书 编号	拟任职务	备注

说明：应附人员职称证书、资格证书等扫描件。

十一、拟投入本项目仪器设备、设施及交通工具清单

11.1 拟投入试验检测仪器设备

序号	品牌、规格型号	数量	出厂时间、产地	性能状况	备注

(本表填列主要的自备仪器和设备)

11.2 交通工具清单表

车型	数量	备注 (说明交通工具的使用年限、行驶里程等情况)

注：提供交通工具情况说明或承诺即可。

十二、其他相关证明材料

（提供符合磋商邀请、采购需求及评审方法和标准规定的相关证明文件。
以下仅为列举，供应商应放入磋商文件要求和供应商认为有必要的相关资料。）

（1）供应商有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三合一证书）或事业单位法人证书复印件；

（2）信用查询记录网页截图

供应商通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关信用记录，响应文件中需附查询网页截图，对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商。

（3）其他证明材料。