

池州市政府性资金

招标文件

项目编号: CZQ12022037-1

项目名称: 安徽省元进来龙矿业有限公司棉花形矿区白水泥用
石灰岩矿矿山生态修复治理工程

招标单位: 青阳县兴阳建筑材料有限公司

代理机构: 安徽中信工程咨询有限责任公司

2022年6月

目 录

第一章 招标公告	2
一、招标条件	2
二、招标内容	2
三、投标人资格要求	2
四、招标文件的获取	2
五、投标文件的递交	2
六、重要说明	3
七、其他事项说明	3
八、保证金及开户信息	4
九、发布公告的媒体:	5
十、联系方式	5
第二章 投标人须知	6
投标人须知前附表	6
附录 1 资格审查条件（资质最低条件）	15
附录 2 资格审查条件（项目经理要求）	16
附录 3 资格审查条件（其他主要管理人员和技术人员最低要求）	17
投标人须知标准条款	18
一、总则	18
二、招标文件	20
三、投标文件	21
四、投标	22
五、开标	23
六、评标	24
七、合同授予	24
八、重新招标和不再招标	25
九、纪律和监督	25
十、需要补充的其他内容	26
第三章 评标办法（综合评估法）	28
第四章 合同主要条款	33
第三部分 专用条款	34
第五章 计价依据及工程造价确定	58
第六章 图 纸	61
第七章 技术标准和要求	63
第八章 投标文件格式	64

第一章 招标公告

项目编号：CZQ12022037-1

项目名称：安徽省元进来龙矿业有限公司棉花形矿区白水泥用石灰岩矿矿山生态修复治理工程

招标单位：青阳县兴阳建筑材料有限公司

一、招标条件

本招标项目安徽省元进来龙矿业有限公司棉花形矿区白水泥用石灰岩矿矿山生态修复治理工程已由 青阳县生态环境保护委员会 以 青环委【2021】6号 批准建设，项目业主为青阳县兴阳建筑材料有限公司，建设资金来自财政资金，招标人为青阳县兴阳建筑材料有限公司。

项目已具备招标条件，现对该项目的施工进行公开招标。

二、招标内容

1、项目内容：安徽省元进来龙矿业有限公司棉花形矿区白水泥用石灰岩矿矿山生态修复治理工程建设范围为青阳县元进来龙矿山采矿区界内、外已开采范围及影响范围，含露天采场、废弃工业广场等区域。主要建设内容包含矿山区域治理、削坡降坡、复垦复绿、道路、截排水工程、监测、养护等全部工程

2、项目范围及规模：安徽省元进来龙矿业有限公司棉花形矿区白水泥用石灰岩矿矿山生态修复治理工程，详见图纸文件。

3、本项目招标控制价：叁仟壹佰陆拾壹万陆仟叁佰捌拾捌元壹角（大写）（¥31616388.10元）。

三、投标人资格要求

1、投标人资质要求：投标企业应具有独立的法人资格，具备有效的营业执照或事业单位法人证书，具有自然资源部门（原国土资源主管部门）颁发的地质灾害防治（治理）工程施工甲级资质，且具备有效的安全生产许可证；

2、项目经理资质要求：拟派项目负责人具有矿业工程二级注册建造师及以上资格（一级建造师延续注册不作要求），并持有有效的安全生产考核（B类）证。

3、本次招标不接受联合体投标。

四、招标文件的获取

1、领取方式：网上下载（招标文件下载时间：即日起至2022年7月6日17:30）。

2、招标文件售价：0元。

五、投标文件的递交

1、投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为2022年7月21日9时30分，地址

为青阳县公共资源交易服务中心开标一室

2、逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

3、为切实做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作，避免人群聚集引发的交叉感染，本项目采用远程不见面开标方式，支持远程解密（详见远程解密手册），非加密的投标文件电子版（光盘或U盘）可以采用邮递方式送达，采用邮寄方式的非加密的投标文件电子版（光盘或U盘）须密封完好在投标截止时间前寄送至招标代理机构（以收到时间为准，未能及时送达导致的任何后果由投标人自行负责）（地址：安徽省池州市青阳县蓉城镇（青阳县政务服务中心二楼公共资源交易服务中心窗口，收件人：王工，电话：18656601211）。如本项目投标人的法定代表人或授权委托人（每家投标人限派一名）到达现场需佩戴口罩、测量体温、查验身份证并提供社区（村）开具的本人有效健康证明原件或申领池州市安康码（安康码进入规则：安康码显示为绿码或黄码标识人员在做好个人防护、体温正常且无其他异常症状可以进入）。通过申领并出示池州市安康码进入方式的投标人请提前下载皖事通并申请安康码，以防开标现场迟到，延误投标。若未提供健康证明原件或未出示池州市安康码，拒绝其进入开标现场，投标文件不予接收，同时，视同放弃投标资格。疫情防控期间，请所有进场交易人员自觉配合中心的疫情防控管理。

六、重要说明

1、本项目只接受已在安徽省公共资源交易主体库中的完善信息的市场主体参与，未完善的市场主体请及时办理登录安徽省公共资源交易主体库。请参见池州市公共资源交易网（<http://ggj.chizhou.gov.cn/>）关于“公共资源交易市场主体库切换公告”（公告附件含操作视频），联系电话：0566-2318357，0566-2318216）因未及时办理导致无法参与投标的，责任自负；

2、关于电子交易系统的使用详见“池州市公共资源交易网”-“服务指南”-“操作手册及学习视频”；

3、投标人网上直接下载招标文件及其它资料（含澄清和补充说明）。

七、其他事项说明

1、投标人网上参与投标后，必须在文件下载截止日期前完成招标文件下载，否则逾期系统自动关闭，由此造成无法参与投标责任自负。

2、已入省主体库的企业，请直接使用办理的CA锁在池州市公共资源交易网“电子交易系统”模块中，选择“品茗电子交易系统”进行登陆下载招标文件。

3、本项目采用网上招投标方式，请投标人在池州市公共资源交易网中“服务指南”-“工具下载”栏目中下载最新版品茗电子投标文件制作工具进行制作电子投标文件，或直接点击该链接下载：

<http://ggj.chizhou.gov.cn/front/content/9010080000/d06a72c44a3b4073a658369071b2de1e> 软件启动时也将进行提示（需在国际互联网络通畅状态），各投标人需注意更新，以免造成标书制作错误，如因此导致无效投标，责任自负。

电子投标文件制作流程操作手册下载地址：

<http://ggj.chizhou.gov.cn/front/content/9010060010>。

4、本次项目采用远程不见面开标方式，请各投标人在投标文件递交截止时间前完成加密的投标文件的上传，递交投标文件的投标人应提前登录到品茗电子交易系统中，进入到不见面开标系统，在开标环节开启后规定的时间内进行投标文件解密，因投标人自身原因导致未能按规定完成解密的，视为放弃投标，由此导致的后果由投标人自负。标人在项目开、评标期间应保持“不见面开标大厅”在线状态，其授权委托人随时通过电子交易系统远程等方式接受评标委员会发出的询标（如有）等信息，投标人在规定的时间内（系统发出指令后 30 分钟内进行回复）对评标委员会发出的询标（如有）等信息做出答复，逾期未提交询标回复函的，视同认可评标委员会评审结果。

5、潜在投标人在制作电子投标文件时，请将相应企业、人员等资料，清晰彩色扫描件或复印件添加至电子投标文件相应栏目，如有疑问请拨打技术支持电话。

6、投标人须用数字证书签章和加密投标文件，建议使用企业法人主锁。如未办理数字证书请及时到安徽省电子认证管理中心有限公司池州市公共资源交易服务中心综合窗口集中办理点办理，联系电话：0566-2318206。

7、招标文件中有关投标人注册的其他内容，在本项目不作要求。

8、品茗软件技术支持电话：15002773393 谢工、18815728052 郑工、13013026209 王工。

八、保证金及开户信息

所有投标人均需提交投标保证金，如使用电子保函或网银在线支付，具体操作如下：

1、本项目投标人保证金采用电子保函缴纳方式的，必须登录池州市品茗电子交易系统，登录地址：<http://114.106.163.22:8001/jsgc/login> 进入【业务管理】-【费用管理】模块找到对应项目后，选择“保函”方式进入到工保网进行线上办理电子保函。操作方法可参考：<http://ggj.chizhou.gov.cn/front/content/9010060010>。电子保函生成时间应在投标保证金缴纳截止时间前，保费必须从投标人基本账户（不得从分公司和个人账户）汇出，否则拒绝其投标行为。

2、本项目投标保证金可以采用转账/电汇。投标人宜在投标截止日二个工作日前将投标保证金从投标人基本账户汇入到下述指定账户，保证金递交到账截止时间同投标文件递交的截止时间一致。投标人投标保证金的汇款账户必须是投标人基本账户且和投标人名称一致，否则拒绝其投标行为。

本项目须缴纳金额（人民币）：伍拾万元整（大写）（¥ 500000.00 元）。

账户信息：详见招标公告

汇入行行名：

汇入行账户：

汇入户名：青阳县公共资源交易服务中心

九、发布公告的媒体：

本次招标公告在池州市公共资源交易网 (<http://ggj.chizhou.gov.cn/>)、安徽省公共资源交易监管网 (<http://ggzy.ah.gov.cn>)、安徽省招标投标信息网 (<http://www.ahtba.org.cn/>) 公开发布。

十、联系方法

- (一) 招标人：青阳县兴阳建筑材料有限公司
地址：安徽省池州市青阳县杨田镇工业集中区
联系人：涂曾辉
电话：18656661956
- (二) 代理机构：安徽中信工程咨询有限责任公司
地址：池州市贵池区秋浦东路 75 号
联系人：王志辉/徐大平
电话：18656601211/18656609466

中标通知书领取：18656609466

退付保证金电话：0566-5020286

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	招标人名称：青阳县兴阳建筑材料有限公司 地址：安徽省池州市青阳县杨田镇工业集中区 联系人：涂曾辉 电话：18656661956
1.1.3	招标代理机构	招标代理机构：安徽中信工程咨询有限责任公司 地址：池州市贵池区秋浦东路 75 号 联系人：王志辉/徐大平 电话：18656601211/18656609466
1.1.4	项目名称	项目名称：安徽省元进来龙矿业有限公司棉花形矿区白水泥用石灰岩矿矿山生态修复治理工程
1.1.5	建设地点	池州市青阳县西华镇
1.2	资金来源和落实情况	财政资金，已落实。
1.3.1	招标范围	详见招标公告。
1.3.2	招标控制价	详见招标公告。
1.3.3	计划工期	计划工期：730 日历天（具体以监理工程师签发开工令日期为准）。
1.3.4	质量要求	质量标准：合格 其他要求： /
1.4.1	投标人资质条件和资格审查 t	企业资质条件：见附录 1 项目经理（建造师，下同）资格：见附录 2 其他人员要求：见附录 3 对投标人的资格审查方式： 资格后审
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：
1.9	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：
1.10	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
1.11	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许

		<input type="checkbox"/> 允许，分包内容要求： 分包金额要求： 接受分包的第三人资质要求：
2.2.1	投标人提出异议的截止时间	在投标截止时间10日前以电子 交易系统 中提交给招标人或招标代理。 在 规定异议时间 前各潜在投标人未对招标文件条款提出异议的，凡在 评审过程中 涉及到的任何评审争议均以 招标人（招标代理机构）解释为准 。
2.3	招标人澄清的时间及修改的发布形式	答疑澄清回复于收到异议之日起3日内答复。 招标文件答疑、修改采取网上回复或网上发布的形式 。各投标人在 开标截止日前 自行到 池州市公共资源交易网(ggj.chizhou.gov.cn) 上 澄清修改公告栏 或 电子交易系统 中查询是否有答疑回复和招标文件内容修改，否则造成的一切后果由投标人自行承担。
3.3.1	投标有效期	56 天
3.4.1	投标保证金	（1）金额： <input checked="" type="checkbox"/> 收取，人民币伍拾万整（¥500,000.00 元） <input type="checkbox"/> 不收取 （2）支付方式： 缴纳方式： <input checked="" type="checkbox"/> 电子保函、 <input checked="" type="checkbox"/> 网银转账/电汇、 <input type="checkbox"/> 支票、 <input type="checkbox"/> 汇票、 <input type="checkbox"/> 本票、 <input type="checkbox"/> 保险、 <input type="checkbox"/> 保函，有关操作详见招标公告 银行票据栏应注明： 项目名称和项目编号（项目名称可简写）
3.4.3	投标保证金的退付	（1）在中标候选人公示结束后 5 个工作日内，非中标候选人的投标保证金即可原账户退还，无须办理手续； （2）中标候选人的投标保证金，待中标通知书发放后，即可原账户退还，无须办理手续； （3）中标人的投标保证金，待书面合同签订后 5 日内，代理机构向财务部申请退付投标保证金。 注：如项目涉及串通投标等特殊情况，所有参与本次投标的投标保证金按照招标投标法实施条例第五十七条规定的最晚时间要求执行或行业监督管理部门有关决定执行。
3.5	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.5.1		（1）采用电子标书制作工具(中心网站服务指南-工具下载栏目下载)制作统一格式加密投标文件，投标人应在投标截止时间之前，从

	投标文件份数	<p>相应电子交易系统递交加密后的电子投标文件。</p> <p>(2) 电子投标文件要求：投标人需采用最新版投标文件制作工具，具体请在池州市公共资源交易网上下载，投标人须在投标文件的指定位置加盖投标人、法人代表电子印章。</p> <p>(3) 非加密的投标文件电子版（光盘或U盘）密封要求：投标人提交未加密的投标文件电子版，则应密封后在投标截止时间前按招标文件规定递交，建议单独密封。如投标人未提投标文件电子版，不作为否决投标的条件，但视同其放弃网上电子投标文件无法解密时用投标文件电子版作为补救措施的权利。</p> <p>(4) 开标时不需要提供纸质投标文件；在中标通知书发放前，中标单位需提供一份纸质投标文件（必须和电子版投标文件一致）与开评标资料一并归档。</p>
3.6.3	投标文件电子版要求	<p>投标人需采用最新版投标文件制作工具，具体请在“池州市公共资源交易平台电子交易系统”登陆页面（http://223.247.35.138/chiztpbidder）下载）制作生成的加密版投标文件</p>
3.6.5	施工组织设计是否采用“暗标”评审方式	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不提供</p> <p><input type="checkbox"/> 提供</p> <p>编制要求：</p> <p>密封和标记要求：</p>
4.1.1	投标截止时间	见招标公告
4.1.2	递交投标文件时间、地点	<p>时间：见招标公告</p> <p>地点：见招标公告</p>
4.1.3.2	其他说明	<p>本项目采用未加密的投标文件电子版（光盘或U盘）作为加密电子书解密不成功的补救，投标人自行决定是否提交未加密的投标文件电子版（与加密的电子标书为同时生成的版本），如未提供电子标书文件则相关不利后果由投标人自行承担。如加密电子书和未加密电子书均无法被系统导入，视为投标人未提交合格投标文件。</p>
4.1.4	封套格式	<p>投标人地址：_____</p> <p>投标人名称：_____</p> <p>_____（项目名称）工程施工投标文件（未加密版）</p> <p>在____年____月____日____时____分（北京时间）前不得开启</p>

		<p>注：封套须密封且封口处需骑缝加盖单位印章。未按要求密封或未在规定时间内送达的未加密的投标文件电子版不予接受，仅视为未递交未加密电子投标文件，不影响电子交易系统中上传的加密投标文件的有效性。</p>
5.1	开标时间、地点、开标条件	<p>开标时间：与投标截止同一时间。</p> <p>开标地点：同递交投标文件地点。</p> <p>开标条件：本项目采用远程不见面开标方式，支持远程解密，如本项目投标人法定代表人或授权委托人（每家投标人限派一名）到开标现场的，参会人员必须携带以下证件及原件现场复核：</p> <p>（1）法定代表人（或授权代理人）有效的居民身份证；如是法定代表人参加，另须携带规定格式的法定代表人身份证明；如是授权代理人参加，另须携带规定格式的授权委托书。</p> <p>（2）数字证书电子锁（如需现场解密）。</p> <p>（3）本人有效安康码和有关政策规定的检测资料。</p> <p>（4）注意事项：本次项目采用远程不见面开标方式，请各投标人在开标当日投标文件递交截至时间前，将投标文件上传至电子交易系统。各投标人应在开标前，提前登录到品茗电子交易系统中，进入到不见面开标系统，使用 CA 锁进行在线上传文件，如未及时上传，将不能正常进行不见面开标，由此导致的后果由投标人自负。</p> <p>已上传投标文件的投标人如放弃投标，在投标文件递交截至时间前，撤回已上传的投标文件。投标人须在投标文件提交截止时间后 30 分钟之内完成解密，投标人未按规定完成解密，视为放弃投标。</p> <p>（1）投标人在项目开、评标期间应保持“不见面开标大厅”在线状态，其授权委托人随时通过电子交易系统远程等方式接受评标委员会发出的询标（如有）等信息，投标人在规定的时间内（系统发出指令后 30 分钟内进行回复）对评标委员会发出的询标（如有）等信息做出答复，逾期未提交询标回复函的，视同认可评标委员会评审结果。</p>
6.3	评标方法	<p>本次评标采用综合评估法。详见本册第三章。</p>
7.1	中标公示网址	<p>池州市公共资源交易网（http://ggj.chizhou.gov.cn/）、安徽省公共资源交易监管网（http://ggzy.ah.gov.cn/）、安徽省招标投标信息网（http://www.ahtba.org.cn/）</p>
7.2.2	招标代理费	<p>1、按照下表规定的代理费收费标准 70%，以工程中标价为计算基数，由中标人在领取中标通知书前向招标代理机构支付此费用。招标代理费包含在投标报价的单价与合价中，不单独列项，投标人在参加投标时应将此费用支出充分考虑到成本中。</p> <p>注：招标代理服务费率表和计算方法</p> <p style="text-align: center;">招标代理服务费率表</p>

		<table><tr><th>中标金额 \ 费率</th><th>工程招标</th></tr><tr><td>100 万元以下</td><td>1. 0%</td></tr><tr><td>100~500 万元</td><td>0. 7%</td></tr><tr><td>500~1000 万元</td><td>0. 55%</td></tr><tr><td>1000~5000 万元</td><td>0. 35%</td></tr><tr><td>5000 万元~1 亿</td><td>0. 2%</td></tr><tr><td>1~5 亿元</td><td>0. 05%</td></tr><tr><td>5~10 亿元</td><td>0. 035%</td></tr><tr><td>10~50 亿元</td><td>0. 008%</td></tr><tr><td>50~100 亿元</td><td>0. 0%</td></tr><tr><td>100 亿以上</td><td>0. 004%</td></tr></table> <p>招标代理服务费按差额定率累进法计算。例如：某工程招标代理业务中标金额为 6000 万元，计算招标代理服务收费额如下：</p> <p>100 万元×1. 0%=1 万元 （500-100）万元×0. 7%=2. 8 万元 （1000-500）万元×0. 55%=2. 75 万元 （5000-1000）万元×0. 35%=14 万元 （6000-5000）万元×0. 2%=2 万元 合计收费=1+2. 8+2. 75+14+2=22. 55 万元</p> <p>2、专家评审费招标代理单位据实支付。</p>	中标金额 \ 费率	工程招标	100 万元以下	1. 0%	100~500 万元	0. 7%	500~1000 万元	0. 55%	1000~5000 万元	0. 35%	5000 万元~1 亿	0. 2%	1~5 亿元	0. 05%	5~10 亿元	0. 035%	10~50 亿元	0. 008%	50~100 亿元	0. 0%	100 亿以上	0. 004%
中标金额 \ 费率	工程招标																							
100 万元以下	1. 0%																							
100~500 万元	0. 7%																							
500~1000 万元	0. 55%																							
1000~5000 万元	0. 35%																							
5000 万元~1 亿	0. 2%																							
1~5 亿元	0. 05%																							
5~10 亿元	0. 035%																							
10~50 亿元	0. 008%																							
50~100 亿元	0. 0%																							
100 亿以上	0. 004%																							
7.3	履约保证金 交纳及退付	<p><input checked="" type="checkbox"/>收取</p> <p>（1）金额：</p> <p><input type="checkbox"/>合同价的 <u>2</u> %</p> <p><input type="checkbox"/>定额收取：人民币_____元</p> <p>（2）支付方式：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>转账/电汇 <input type="checkbox"/>支票 <input type="checkbox"/>汇票 <input checked="" type="checkbox"/>本票 <input checked="" type="checkbox"/>保函</p> <p>1. 如采用金融机构出具的保函（银行保函），应为银行出具的见索即付无条件保函。</p> <p>2. 如采用担保机构出具的保函（担保机构担保），应为经安徽省地方金融监督管理局审查批准，依法取得融资担保业务经营许可证的融资担保机构出具的无条件保函。</p> <p>（3）收取单位：青阳县兴阳建筑材料有限公司</p> <p>（4）缴纳时间：合同签订前</p> <p>（5）退还时间：验收合格后</p> <p><input type="checkbox"/>不收取</p> <p>账户名称：</p> <p>开户名称:青阳县公共资源交易服务中心</p> <p>开户行:安徽青阳农村商业银行营业部</p> <p>账号:20000356025910300000026</p>																						

		履约保证金缴纳咨询电话:0566-5020286
其 他 重 要 内 容		
1	相关说明	<p>1、本工程的招标文件、清单、控制价、补遗等相关资料均通过池州市公共资源交易管理中心电子交易系统发布,请投标人自行从网上下载,发布同时系统以短信形式提醒。但系统短信并非必要程序。且可能出现因网络原因造成投标人未收到短信的情形,池州市公共资源交易管理中心不承担投标人未收到短信的责任,投标人应当及时登录池州市公共资源交易管理中心电子交易系统查看有无相关补遗等内容。</p> <p>2、投标文件制作工具签章与格式要求冲突时,可将签章文件以扫描件形式上传至投标文件中。</p>
2	资格审查资料	<p>投标人提供的与投标有关的各类证书、证明、文件、资料等(含省主体库上传资料)的真实性、合法性由投标人负全责。如发现投标人有弄虚作假或提供不实信息的行为,无论在投标有效期内还是在工程实施过程中,一经发现,将被取消中标资格或终止合同,视为企业不诚信行为。</p>
3	资格审查资料承诺书特别要求	<p>投标人须提供承诺书(格式见投标文件格式);未按要求提供承诺或者未按要求提供证明材料的,该投标将被否决。</p>
4	工程量清单相关要求	<p>各投标人请于投标前认真查看相关图纸,自行核对工程量清单,关于清单漏项和清单错误等问题,投标截止时间前10日内提出,招标人将进行核实后按规定修改。如未在规定时间内提出,中标后本项目图纸范围内工程量清单数量不予调整。</p>
5	领取中标通知书和签订合同时间要求	<p>中标单位须在中标公示结束后三个工作日内领取中标通知书,并在中标通知书规定的期限内与招标人签订施工合同。</p>
6	农民工工资保障要求	<p>1、中标人在签订合同前,应按照《池州市人民政府办公室关于建立建设工程农民工工资专用账户管理制度的意见》(池政办[2014]47号)文件的规定设立农民工工资专用账户,并按该文件的规定对账户进行管理,并严格遵守中华人民共和国国务院第724号令《保障农民工工资支付条例》。</p> <p>2、中标人须足额缴纳农民工工资支付保险金和购买工伤保险。</p>

7	特别提醒	<p>本项目启用企业信用评价评审，投标人存在下列失信情形的，不得推荐为中标候选人：</p> <p>1、被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单。</p> <p>2、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被人民法院列为失信被执行人名单。</p>
8	重要说明	<p>1、本项目治理过程中产生的可利用资源，除用于本工程治理外，剩余资源中标人须无偿移交给招标人处置。且中标人交由招标人处置的所有可利用资源直径必须小于 60 厘米并承担装车任务，包括剩余资源的分类剥离；中标人自行考虑此项费用，包含在总价中。</p> <p>2、本项目质量缺陷责任期（含植被绿化养护期）为 2 年。</p>
9	不见面开标系统注意事项	<p>1、池州市品茗远程不见面开标系统（以下简称：不见面开标系统）可以通过池州市工程建设电子交易系统（网址（http://223.247.35.138:9010/login）中【业务管理】—【开评标】—【不见面开标系统】模块进入不见面开标大厅，投标人不见面开标操作手册下载地址： http://ggj.chizhou.gov.cn/front/content/9010060010</p> <p>2、不见面开标系统对投标人终端要求：</p> <p>（1）电脑配置：4G 以上内存，windows7 以上操作系统，IE11 以上浏览器，office2010 以上文字处理软件，摄像头（暂时可不用）、带声卡耳机；</p> <p>（2）互联网网络带宽 50M 以上。</p> <p>投标人应提前登录不见面开标系统，检查系统运行情况，特别是是否能正常收看视频直播；特别提示：IE 浏览器需安装插件，请按提示自行安装相关插件并按要求进行相关插件的设置，如未安装及设置开标过程造成的无法解密、无法正常查看开标视频的后果自行负责。</p> <p>3、不见面开标系统需交易主体使用 CA 锁登录交易平台进行操作。 （如未办理可查看池州公共资源交易网服务指南中 CA 办理流程）</p> <p>4、不见面开标项目招标文件和补充（答疑、澄清）、修改文件均在网上下载。潜在投标人可凭本企业数字证书（CA）登录“池州市工程建设电子交易系统（品茗）”下载。潜在投标人应自行关注网站招标公告、澄清或修改公告等内容，招标人不再一一通知。如有答疑澄清文件，投标人必须下载最新招标文件文件并导入投标文件制作工具，否则制作的电子投标文件将作为无效投标。投标人因自身贻误行</p>

		<p>为导致投标失败的，责任自负。</p> <p>5、为确保不见面开标工作顺利进行，投标人可电话进行业务咨询。 服务热线：15988404421</p> <p>6、特别提醒</p> <p>因本工程采用远程不见面开标模式，故招标人特别说明如下：</p> <p>（1）远程开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。</p> <p>（2）本项目招标文件和投标文件必须使用池州市品茗招投标工具软件编制，并通过池州市品茗工程建设电子交易系统完成投标过程。投标人的投标文件的编制和递交，应依照招标文件的规定进行。如未按招标文件要求编制、递交电子投标文件，将可能导致否决投标，其后果由投标人自负。</p> <p>（3）投标人通过池州市品茗工程建设电子交易系统递交的电子投标文件为评标依据，投标人使用池州市品茗投标编制工具制作电子投标文件时生成两份文件，其中已加密投标文件用于上传至网上，开标当日，投标人不必抵达开标现场，仅需在任意地点通过不见面交易系统参加开标会议，并根据需要使用不见面交易系统与招标人进行互动交流。</p> <p>（4）投标文件递交截止时间前，各投标人的授权委托人或法人代表应提前进入不见面交易系统并播放远程开标会议温馨提示测试音频，收听、观看实时音视频交互效果并及时在群聊板中反馈。</p> <p>（5）未能在开标会议区内全程参与交互的，视为放弃交互和放弃对开评标全过程提疑的权利，并承担由此导致的一切后果。</p> <p>（6）投标文件递交截止时间后，主持人将在系统内通过开标会议区发出投标文件解密的指令，投标人在各自地点按规定时间自行实施远程解密，投标人解密需在招标代理设置的规定时间之内完成。</p> <p>①因投标人网络与电源不稳定、未按操作手册要求配置软硬件、解锁发生故障或使用不当（用错 CA 锁、CA 锁已过期、CA 锁加解密功能有问题等等）、故意不在要求时限内完成解密等自身原因，导致投标文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人放弃投标；</p> <p>②因招标人原因或网上招投标平台发生故障等，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间。</p> <p>③因不可抗力因素导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>(7) 若投标人已申请多把 CA 锁，请注意使用差别，确保制作上传加密投标文件和开标解密时使用的 CA 锁是一致的，否则造成解密失败的，由投标人负责。</p> <p>(8) 为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议投标人配置的硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA 锁、音视频设备（耳麦、话筒、高清摄像头、音响）等；建议投标人具备的软件设施有：IE 浏览器（版本必须为 11 及以上），安装品茗驱动插件。为保证交互效果，建议投标人选择封闭安静的地点参与远程交互。因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由投标人自身承担一切后果。</p> <p>(9) 投标人应充分考虑到网络及系统平台可能存在的非正常情况，在投标文件编制完成后尽早完成上传。</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

说明：招标文件对投标人须知标准条款的修改在“投标人须知修改清单”中列出。

此表中要求与标准条款不一致时，以此表为准。

附录

附录 1 资格审查条件（资质最低条件）

营业执照、安全生产许可证、企业资质、投标保证金及其他要求

- 1、具备有效的营业执照；
- 2、具备有效的企业资质证书（详见招标公告）；
- 3、具备有效的安全生产许可证；
- 4、按招标文件要求缴纳投标保证金；
- 5、其他要求。

附录 2 资格审查条件（项目经理要求）

项目经理要求
<p>资格要求：具备<u>矿业工程专业二级注册建造师</u>及以上资格，具有有效的安全生产考核合格证（B 证）。须提供投标人为其缴纳的自 2022 年 1 月 1 日以来不少于任意连续 3 个月的社保证明。【投标文件中提供社保主管部门开具的证明材料或有社保主管部门盖章的网页系统打印件】。</p>

附录3 资格审查条件（其他主要管理人员和技术人员最低要求）

其他主要管理人员和技术人员要求
技术负责人：1 人，要求具备地质类或岩土类相关专业中级及以上技术职称，其他要求见招标公告；

投标人须知标准条款

一、总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、招标控制价、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 招标控制价：见投标人须知前附表。

1.3.3 本项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.4 本项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

（1）企业资质条件：见投标人须知前附表；

（2）项目经理资格：见投标人须知前附表；

（3）其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：（接受联合体投标时此条采用有效）。

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

- (3) 为本项目的监理人；
- (4) 为本项目的代建人；
- (5) 为本项目提供招标代理服务的；
- (6) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。
- (13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (14) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人名单；
- (15) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便

招标人再澄清。

1.10.3 招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清在池州市公共资源交易网（<http://ggj.chizhou.gov.cn/chiztpfront/>）上发布。所有购买招标文件的投标人在投标截止日前均应上网查询是否有该项目的澄清资料。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表第 1.11 条规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

二、招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- （1）招标公告；
- （2）投标人须知；
- （3）评标办法；
- （4）合同条款及格式；
- （5）计价依据及工程造价确定、工程量清单；
- （6）图纸、技术标准和要求；
- （7）投标文件格式；
- （8）投标人须知前附表规定的其他材料；

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现招标文件缺页或附件不全，应及时招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的时间内在池州市公共资源交易网（<http://ggj.chizhou.gov.cn/chiztpfront/>）上发布给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标人须知前附表规定的时间前，招标人可以书面形式修改招标文件，并按招标文件规定的方式通知所有已下载招标文件的投标人。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应以书面形式回复招标人，确认已收到修改。以网上形式发布修改内容的，所有购买招标文件的投标人有义务在网上自行查询，无需以书面形式回复。

2.3.3 当招标文件，招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的为准。对招标文件所作的澄清、修改构成招标文件的组成部分。

三、投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应按“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页作为投标文件组成部分，具体包括下列内容：

（1）资格审查卷：

- ①、法定代表人身份证明及授权委托书
- ②、联合体协议书（如有）
- ③、投标人基本情况表
- ④、项目管理机构
- ⑤、近年来完成的类似情况表
- ⑥、拟分包项目情况表
- ⑦、信用情况
- ⑧、投标担保（保证金）
- ⑨、其他资料
- ⑩、承诺书
- ⑪、回执格式

商务卷：

- ①投标函
- ②工程量清单报价书

技术卷：

- ①、重点专业工程施工技术方案
- ②、拟分包情况
- ③、已竣工验收合格的代表性工程业绩
- ④、新材料、新工艺、新技术应用
- ⑤、其他内容
- ⑥、施工组织设计

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章所指的联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应严格按照第五章“工程量清单”的各项要求进行报价并填写相应表格。工程施工期间不准许改变（除非合同另有约定）。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件不予接收或作否决投标处理。

3.4.3 投标保证金的退付详见投标须知前附表。

3.4.4 有下列情形之一的，其投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- （2）中标人无正当理由未能在规定期限内签署合同协议书或提交所要求的履约保证金；
- （3）投标人在招投标活动中存在违规和违法行为。

3.5 备选投标方案

3.5.1 投标文件份数：见投标人须知前附表。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按本章 3.1.1 部分规定的内容和第八章“投标文件格式”进行编写，没有规定格式的内容，投标人可以自行增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 投标文件电子版要求见投标人须知前附表。

3.6.4 投标文件应按招标文件规定的格式由**投标人法定代表人和投标单位分别签章**。

3.6.5 施工组织设计如采用“暗标”评审方式，应按投标人须知前附表要求编制。

四、投标

4.1 投标文件的递交

4.1.1 投标截止时间：见投标人须知前附表。

4.1.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.1.3.1 投标人应在投标截止时间之前，从网上招投标系统递交加密后的电子投标文件，如前附表要求同时提供纸质标书或未加密的投标文件电子版（与加密的电子投标文件为同时生成的版本）的，则投标人应在投标截止时间之前按投标人须知前附表所列的地点递交密封包装的纸质标书和未加密的投标文件电子版。纸质标书和投标文件电子版应在封口处加盖投标人单位公章。

4.1.3.2 投标文件解密补救措施：见投标人须知前附表。

4.1.4 封套格式：见投标人须知前附表。

4.1.5 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。逾期送达的或者未送达指定地点的投标纸质文件及电子标书，招标人不予受理。未在开标截止时间前通过网上招投标系统递交有效电子投标文件的，开标系统不予接收。未按要求密封的未加密的投标文件电子版（与加密的电子投标文件为同时生成的版本），招标人不予接收。

4.1.6 投标人在解密开始时间后30分钟内完成投标文件的解密工作（以网上招投标系统解密倒计时为准），未能成功解密的投标人，如招标文件中允许使用未加密电子投标文件作为备份，并且投标人在投标截止时间之前到达开标现场并递交了未加密投标文件电子版的，则可导入未加密电子投标文件继续开标。若系统识别出未加密的电子投标文件和网上递交的加密投标文件识别码不一致，系统将拒绝导入。

4.1.7 在特殊情况下，招标人如果决定延后投标截止时间，应以书面形式（或网上发布）通知所有投标人延后投标截止时间。在此情况下，招标人和投标人的权利和义务相应延后至新的投标截止时间。

4.2 投标文件的修改和撤回

4.2.1 在本章第 4.1.1 条规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

4.2.2 采用网上招投标的，在本章第 4.2.1 条规定的投标截止时间前，投标人可以自行从系统撤回已递交的投标文件，并可修改后重新上传，开标时以投标截止时间前投标人最终上传的投标文件为准。

五、开标

5.1 开标时间和地点

招标人在投标人须知前附表中规定的时间、地点公开开标，所有投标人的法定代表人或其委托代理人应准时参加。同时投标人必须提交投标人须知前附表规定的资料原件。

5.2 开标程序

开标会由招标人（或招标代理机构）主持。主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律。

- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称。
- (3) 投标文件解密，公布投标人名称、标段名称投标报价及投标函其他内容。
- (4) 招标人代表、招标代理、记录人等有关人员在开标记录上签字确认
- (5) 开标结束。

对开标过程有异议的，参加开标会的人员应当当场提出，否则视为无异议。

例外情况：参加开标的投标人不足 3 家时，开标主持人应及时报告监督人员并宣布本次开标不满足开标条件，停止开标。

六、评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人或其委托的招标代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构从专家库中随机抽取熟悉相关业务的有关技术、经济等方面的专家和招标人代表组成，成员人数为五人及以上单数，其中技术、经济方面的专家不得少于成员总数的 2/3。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，不得担任评标委员会成员，应当主动提出并回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标准则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

采取综合评估法（详见第三章“评标办法”）。

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

七、合同授予

7.1 定标方式

招标人可以根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人确定中标人，也可以授权评标委员会直接确定中标人。中标候选人名单及招标人确定的中标人名单在投标人须知前附表规定的地点（或网址）进行公示，公示时间不少于 3 个工作日。

公示期结束后无异议，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。

7.2 中标通知

7.2.1在本章第 3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书。所有投标人均应自行定时到池州市公共资源交易网（<http://ggj.chizhou.gov.cn/chiztpfront/>）上查询中标结果。除中标人外，中标结果不再通知未中标人。

7.2.2 详见投标人须知前附表。

7.3 合同履行担保

7.3.1 在中标公示结束后三个工作日内，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式向招标人提交履约担保。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 条要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.4.3 如果根据本章第 7.3.2 项或第 7.4.1 项规定及其他原因，招标人取消了中标人的中标资格，在此情况下，招标人可将合同授予下一个中标候选人，或者按规定重新组织招标。

八、重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- （1）投标截止时间止，提交投标文件的投标人少于 3 个的；
- （2）经评标委员会评审后，通过资格审查的投标人少于 3 个的；
- （3）经评标委员会评审后否决所有投标的；
- （4）相关法律法规规定的其他情形。

8.2 不再招标

依法必须进行施工招标的项目提交投标文件的投标人少于三个的，招标人在分析招标失败的原因并采取相应措施后，应当依法重新招标。重新招标后投标人仍少于三个的，属于必须审批、核准的工程项目，报经原审批、核准部门审批、核准后可以不再进行招标；其他工程项目，招标人可自行决定不再进行招标。

九、纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权在规定时间内向有关行政监督部门投诉。

十、需要补充的其他内容

10.1 需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

1、付款方式：待工程量完成 50%付工程款的 25%，工程完工后支付工程款的 25%，工程通过竣工验收合格后支付工程款的 20%，工程竣工决算审计后支付至审计款的 97%，预留 3%作为质保金，两年质保期满无质量问题后一次性付清。

2、质量要求：施工单位必须服从建设单位的组织安排，严格按照图纸进行安全文明施工，通过质量检验的评定或验收，达到合同双方约定的合格质量标准。

3、中标单位与业主单位签定的施工合同应报县公共资源交易中心备案。

4、中标单位施工期间所需水、电由业主单位给予协调，其费用由中标单位自行解决，场内施工道路由中标人自行解决。

5、工程材料、构（配）件、建筑安装以及现场施工工艺、施工试验和工程质量实体等检验检测，检测单位由建设单位委托、承建单位支付费用。

6、所有竣工工程量必须经业主同意的有资质的第三方测绘单位测量计算（费用由承建单位负责），隐蔽工程需有“隐蔽工程验收（签证）单”，方可作为工程结算依据。

7、承包人提交的竣工资料应符合《工程档案暂行管理办法》规定，在项目审计完成后移交

所有竣工资料至档案室存档备案，结算最后一笔工程款时，档案室需出具工程资料归档证明。

8、工程变更执行文件，根据资金使用性质按《青阳县人民政府办公室关于印发青阳县政府投资项目工程变更管理办法的通知》（青政办【2017】17号）。

9、安全文明施工方面：除执行国家有关法律法规外，需按《青阳建设投资集团有限公司安全生产检查制度》（青建投[2020]181号）和《青阳建设投资集团有限公司安全生产管理办法》（青建投[2020]75号）文件执行。

10、工程结算审计时，根据资金使用性质按《青阳县政府投资建设项目审计监督办法》（青政办（2020）17号）或《青阳建设投资集团有限公司建设项目审计管理办法（暂行）》（青建投（2019）160号）文件执行。

11、保障农民工工资支付方面：承包人应按照国务院颁发的《保障农民工工资支付条例》按月足额支付农民工工资，经核实若发现支付不到位的，发包人有权从后期工程款中直接扣除并代为支付。

12、本工程不允许分包，承包人须按工程款支付进度应及时足额支付工程材料、机械设备等费用，若因工程款引起的纠纷由承包人自行解决，并在竣工结算时提交相关支付凭证。经核实发现支付不到位或存在信访的，发包人有权从后期工程款中直接扣除并代为支付。

13、本项目因承包人管理不善导致农民工及材料设备供应商上访纠纷事件，按每人次10000元处罚。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
3.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照或“三证合一”证件一致
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托人签字或盖章且加盖单位公章
		授权委托书（若授权）	有法定代表人和委托代理人签字且加盖公章
		投标文件格式	符合“投标文件格式”的要求
		联合体投标人	提交联合体协议书，并明确联合体牵头人（如有）
		报价唯一	只能有一个有效报价
3.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		资质证书	符合招标文件要求
		安全生产许可证	具有有效的安全生产许可证
		项目负责人	符合“投标人须知”规定
		项目管理机构	符合“投标人须知”规定
3.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合“发包人要求”“投标报价要求”且未超过招标人公布的最高投标限价
		投标内容	符合招标文件规定
		工期	符合“投标人须知”规定
		质量标准	符合“投标人须知”规定
		投标保证金	符合招标文件规定
		已标价工程量清单	1、符合第五章“工程量清单”给出的范围及数量。 2、投标报价的总价及基价均不得超过本项目最高控制价及最高控制价基价。

条款号		条款内容	编列内容
3.2.1		分值构成 (总分 100 分)	施工组织设计：15 分 企业资信：15 分 投标报价：70 分
3.2.2		评标基准价计算方法	<p>1、有效投标报价指通过形式评审、资格评审、响应性评审的投标人的投标报价，设有效报价家数为 D；</p> <p>2、评标基准价的确定：评标基准价=招标人编制的最高投标限价×K+现场随机抽取的投标人投标报价算术平均值×(1-K)。现场随机抽取的投标人投标报价算术平均值：有效报价在招标人编制的最高投标限价的 A1~A2 范围内(包括本数)的投标报价，去掉 n 个最高和 n 个最低投标人投标报价后的其他投标人报价现场随机抽取一定数量投标人报价进行算术平均。</p> <p>随机抽取投标人办法：在招标人编制的最高投标限价的 A1~A2 范围内的投标人家数 $M \leq 5$、$n=0$，现场随机抽取 2 家投标人报价进行算术平均；$5 < M \leq 10$、$n=1$，现场随机抽取 3 家投标人报价进行算术平均；$10 < M \leq 20$、$n=2$，现场随机抽取 4 家投标人报价进行算术平均；$20 < M \leq 30$、$n=3$，$30 < M \leq 40$、$n=4$，$40 < M \leq 50$、$n=5$，以此类推，凡 $M > 20$，现场随机均抽取 6 家投标人报价进行算平均。若招标人编制的最高投标限价的 A1~A2 范围内的投标人去掉 n 个最高和 n 个最低投标人投标报价后其他投标人家数少于或等于需抽取家数时，不需抽取，其他投标人报价均纳入评标基准价复合计算。</p> <p>K 值由招标人代表在开标现场从备选范围 (0.1、0.2、0.3) 中随机抽取。</p> <p>注：本项目 A1 值为 0.94、A2 值 0.86，若投标人报价不在招标人编制的最高投标限价（招标控制价）的 A1~A2 范围内，不得被推荐为中标候选人。</p>
3.2.3		投标报价的偏差率计算公式	$\text{偏差率} = 100\% \times (\text{投标人报价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$ <p>(计算结果四舍五入保留四位小数)</p>
条款号		评分因素	评分标准
		施工方案与技术措施 (满分 3 分)	评标委员会根据施工方案与技术措施的合理性，综合进行评分，0-3 分。
		质量、安全管理体系与措施 (满分 3 分)	评标委员会根据质量、安全管理体系与措施的合理性，综合进行评分，0-3 分。

3.2.4 (1)	施工组织设计评分标准 (15分)	工程进度计划与措施 (满分 3分)	评标委员会根据工程进度计划与措施的合理性, 综合进行评分, 0-3 分。
		资源配备计划 (满分 3分)	评标委员会根据资源配备计划 (如: 人员、材料、机械等方面) 的合理性, 综合进行评分, 0-3 分。
		工程施工的重点和难点 (满分 3分)	评标委员会根据文明施工组织的合理性, 综合进行评分, 0-3 分。
3.2.4 (2)	企业资质评分标准 (15分)	企业业绩 (满分 10分)	<p>投标单位自 2017 年 1 月 1 日以来 (以竣工验收时间为准), 承接的单项合同金额达到 1000 万元至 1800 万元 (含本数) 矿山地质环境治理或地质灾害治理工程施工项目业绩的, 每提供一项得 4 分; 投标单位自 2017 年 1 月 1 日以来 (以竣工验收时间为准), 承接的单项合同金额达到 1800 万元以上矿山地质环境治理或地质灾害治理工程施工项目业绩的, 每提供一项得 5 分, 最高得 10 分。</p> <p>注、须同时提供中标通知书、施工合同、验收报告 (竣工或初步验收, 须有建设单位、设计单位、监理单位、施工单位等盖章确认)。未提供的不得分, 投标人最多提供 2 个业绩。</p>
		项目管理机构 (满分 5分)	<p>1、项目负责人具有高级及以上地质类或岩土类职称的得 2 分。</p> <p>2、项目技术负责人具有高级及以上地质类或岩土类职称的得 1 分, 具有注册岩土工程师证书的得 1 分, 本项最高得 2 分。</p> <p>3、管理机构其他人员每提供一人地质类或岩土类相关专业中级职称及以上得 0.5 分, 最高得 1 分。</p> <p>以上人员不兼得分, 须提供人员职称证件扫描件, 须提供投标人为其缴纳的自 2022 年 1 月 1 日以来不少于任意连续 3 个月的社保证明。</p>
3.2.4 (3)	投标报价评分标准 (70分)	报价得分 (满分 70分)	<p>经过评审确认的投标人有效投标报价与评标基准价相比, 相等的得 70 分, 每高 1%扣 1 分, 每低 1%扣 0.5 分, 不足 1% 的, 按照插入法计算得分 (得分保留小数点后 2 位数字, 第 3 位四舍五入)。</p>

备注: 各有效投标人的得分按照各评委所评分值的算术平均值为各有效投标人的最终得分。

(小数点后保留 2 位小数, 第三位四舍五入);

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 3.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人现场抽签按由大到小的顺序推荐中标候选人，抽球顺序按系统投标文件上传顺序。

1.1 评标原则

遵循公平、公正、科学、择优的原则。能够最大限度满足招标文件中各项综合评价标准，工期合理、质量保证措施可靠、施工方案（技术）可行，得分最高的投标人为第一中标候选人。依得分由高到低的顺序推荐 1~3 名中标候选人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- （1）施工组织设计：见评标办法前附表；
- （2）企业资信：见评标办法前附表；
- （3）投标报价：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

- （1）施工组织设计评分标准：见评标办法前附表；
- （2）企业资信评分标准：见评标办法前附表；
- （3）投标报价评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 3.1 款评标办法前附表规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，否决其投标。（适用于未进行资格预审的）。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，应否决其投标：

- （1）第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；
- （2）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

(3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

(4) 未按规定格式填写，实质性内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，否决其投标。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

只有通过初步评审的投标才能够进入本阶段评审。

3.2.1 评标委员会按本章评标办法前附表第 3.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第 3.2.4 (1) 目规定的评审因素和分值对项目施工组织设计评分计算出得分 A；

(2) 按本章第 3.2.4 (2) 目规定的评审因素和分值对企业资信计算出得分 B；

(3) 按本章第 3.2.4 (3) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会将对投标人总得分(A+B+C)前三名的投标人商务标清单项目名称、计量单位、工程数量等内容进行全面审查，评标委员会将按总得分由高到低依次推荐 1-3 名中标候选人。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐 1-3 名中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

第四章 合同主要条款

第一节 协议书

参见《建设工程施工合同（示范文本）》（GF—2017—0201）。

第二节 通用条款

参见《建设工程施工合同（示范文本）》（GF—2017—0201）。

第三部分 专用条款

第1条 一般规定

1.1 定义与解释

1.1.1 双方约定的视为不可抗力事件处理的其他情形如下：是指不可预见、不能避免并不能克服的客观情况，包括以下各种异常事件或情况：

- (1) 战争、敌对行动（不论宣战与否）、入侵、外敌行为；
- (2) 叛乱、恐怖主义、革命、暴动、军事政变或篡夺政权、内乱；
- (3) 承包人及其分包商雇员以外的人员骚乱、喧闹、罢工或停工；
- (4) 战争军火、爆炸物质、电离辐射或放射性污染；
- (5) 自然灾害；
- (6) 传染病爆发、火灾、空中飞行物坠落等其他非发包人承包人责任的事件引发的后果；
- (7) 政府行为；
- (8) 社会异常事件；
- (9) 禁运、禁止令或其他政府的限制行动；
- (10) 国家法律法规变化。
- (11) 发生不可抗力情况时，承包人在有能力采取有效措施的情况不采取有效措施而造成的损失由承包人承担。

1.1.2 双方根据本合同工程的特点，补充约定的其他定义： /

1.2 合同文件

1.2.1 合同文件的组成。合同文件相互解释，互为说明。除专用条款另有约定外，组成本合同的文件及优先解释顺序如下：

- (1) 本合同协议书及其附件
- (2) 本合同专用条款
- (3) 中标通知书
- (4) 招标文件及其附件
- (5) 投标文件
- (6) 本合同通用条款
- (7) 标准、规范及有关技术文件
- (8) 承包人提供设计文件、资料和图纸

双方约定构成合同组成部分的其它文件

双方在履行合同过程中形成的双方授权代表签署的会议纪要、备忘录、补充文件、变更和洽商等书面形式的文件构成本合同的组成部分。

1.3 语言文字

本合同除使用汉语外，还使用 / 语言。

1.4 适用法律

合同双方需要明示的法律、行政法规、地方性法规：中华人民共和国、安徽省、池州市关于工程建设的相关法律、行政法规、地方性法规。

1.5 标准、规范

1.5.1 本合同适用的标准、规范（名称、编号）：现行国家矿山地质环境治理工程设计规范、施工规范、验收规范、质量检验评定标准等。

1.5.2 发包人提供的国外标准、规范、名称、份数和时间：____/____

1.5.3 没有成文规范、标准规定的约定：____/____

发包人的技术要求及提交时间：____/____

承包人提交实施方法的时间：____/____

1.6 保密事项

双方签订的商业保密协议（名称）：____/____，作为本合同附件。

双方签订的技术保密协议（名称）：____/____，作为本合同附件。

第2条 发包人

2.1 发包人义务

2.1.1 发包人提供施工场地的约定：

（1）永久占地范围和面积：____/____

（2）临时占地的范围和面积：____/____

（3）完成施工所需水、电、通讯线路接驳的时间及地点：合同签订7日内发包人协助承包人完成，相关费用由承包方承担。

（4）施工产生的可利用资源，除用于本工程治理外，剩余资源外运处置及要求：发包人负责外运，并承担除装车费以外一切费用。

（5）施工场地内地下、地上已有设施和建筑物、构筑物、古树名木、青苗、文物及坟墓等有关资料的提交时间和要求：合同签订7日内发包人负责完成调查、踏勘、确认权属、搬迁、赔偿等事项，由此产生的相关费用均由发包人承担。

2.2 发包人代表

发包人代表的姓名：____/____；

发包人代表的职务：____/____；

发包人代表的职责：按合同规定执行。

2.3 监理人

2.3.1 监理单位名称：____/____；

工程总监姓名：____/____；

监理的范围：按监理合同执行。

监理的内容：按监理合同执行。

监理的权限：按监理合同执行。

2.4 安全保证

2.4.1 发包人应负责协调处理施工现场周围的地下、地上已有设施和邻近建筑物、构筑物、古树名木、青苗赔偿、文物及坟墓等的安全保护工作，维护现场周围的正常秩序，并由承包人承担相关费用。

2.4.2 承包人应负责对工程现场临近发包人正在使用、运行、或由发包人用于生产的建筑物、构筑物、生产装置、设施、设备等，设置隔离设施，竖立禁止入内、禁止动火的明显标志，承包人须遵守的安全规定和位置范围。因发包人的原因给承包人造成的损失和伤害，由发包人负责。

2.4 保安责任

2.4.1 现场保安主体责任为：承包人。

2.4.2 保安阶段：场地移交至工程移交；保安区域：施工红线、借地红线与之相关的出入口。

第3条 承包人

3.1 承包人的主要权利和义务

3.1.1 经合同双方商定，承包人应提交的报表类别、名称、内容、报告期、提交的时间和份数：（1）合同签订后7日内，承包人提供项目管理规划、项目资金使用计划；（2）每月25日前提供当月完成工程量和工程价款表、安全施工措施费清单及价款、施工质量情况、原材料质量及检查情况、现场签证及设计变更情况。对于实际的进度与已批准的进度计划不符时，不论何种原因，承包人应按监理工程师或发包人批复意见的要求在3天内提交一式六份修订后的进度计划重新报送工程师审批。若承包人因其自身原因未能按批准的进度计划按期完工或完成预定的工作，工程师应通知承包人采取有效措施赶上进度，承包人收到通知后的3天内按经监理工程师或发包人批准进度计划编制一式六份赶工措施报告报送工程师审批，承包人应承担采取赶工措施所增加的一切费用。如不按期提供的，发包人有权拒付工程款。（3）每周周报应包括上周计划完成情况、上周实际完成情况、下周计划情况（包括工程材料、设备的采购），现场工料机投入，需要协调解决的问题等。以上报表报监理审核，审核后报发包人。（4）设备材料进场时，提交“供应材料设备一览表”，需包含材料设备名称、规格型号、品牌、计量单位、数量、单价、供应时间、送达地点，并附送产品合格证复印件。（5）、其他未列明部分以招标文件为准。

3.2 项目经理（即项目负责人）

3.2.1 项目经理姓名： /

项目经理职责：1、建立本项目的项目组织 2、制定项目计划 3、拥有本项目的决策权 4、组织实施 5、协调内外部的关系 6、建立项目控制系统、实施项目的控制 7、负责项目合同管理 8、审查和受理各种报告 9、组织验收，考核，结算 10、组织项目售后服务及项目总结工作。

项目经理权限：代表承包人承担本项目工程总承包的各项权利、义务和责任。

项目经理每月在现场时间不得少于 20 日，每日不少于 8 小时。每少一天支付违约金 20000 元。

项目经理必须与投标文件相一致。除出现下列 5 种情况导致无法继续履行合同责任和义务的，项目负责人不得更换： 1）项目负责人因自身原因导致工程项目发生重大质量、安全事故的；有违法、违规、违纪行为，被暂停或吊销担任项目负责人从业资格、以及被羁押或判刑的； 2）项目负责人不能胜任所承担的工程任务，发包人要求更换； 3）承包人与项目负责人终止劳动合同关系（需提供相关部门或单位的证明材料）； 4）项目负责人因国家（政府）需要被安排对口支援建设、援外建设等； 5）项目负责人罹患严重疾病需要治疗或者休养，且时间在一个月以上（须由三甲及以上医院出具的检查病历、住院病历等证明材料），或者项目负责人去世的。

因擅自更换项目经理或项目经理兼职其他项目经理的违约约定：项目经理在工程实施期间不得擅自更换或兼任其他工程项目经理，一经发现扣罚 30000 元/次，且发包人有权中止合同。若确须更换项目经理应事先征得发包人同意，并应在更换 14 天前通知发包人和监理人。除上述第 1）、4）、5）三种情况外，经审查批准，更换人员应满足同资历的相应人员，并从工程进度款中扣罚 15000 元/次。

3.3 安全保证

3.3.1 安全施工

承包人应遵守 7.7 款职业健康、安全和环境保护的约定。

3.3.2 承包人全面负责其施工现场的安全管理，保障所有进入施工现场的人员的安全。施工现场

发生的人身伤害、安全事故及各类安全生产责任事故由承包方造成的，由承包人单方面负责，并承担因发生各类安全生产责任事故导致发包人的一切直接损失和间接损失。

3.4 现场保安

承包人承担其进入现场、施工开工至发包人接收单项工程或(和)工程之前的现场保安责任(含承包人的预制加工场地、办公及生活营区)，处理与当地政府、治安等的协调工作。并负责编制相关的保安制度、责任制度和报告制度，提交给发包人。

3.5 分包

3.5.1 分包约定

约定的分包工作事项：

(1) 本工程不得将工程总承包项目中主体工程的分包给其他单位。

承包人不具备资质的专业工程，允许承包人进行专业分包且需满足分包工程所需要的相应资质，但分包前须获发包人书面同意。分包人应符合国家法律规定的企业资质等级，且资格能力应与其分包工作的标准和规模相适应，同时符合安徽省、池州市、青阳县相关管理规定，总承包、分包单位须按安徽省、池州市、青阳县规定完成施工单位和施工项目负责人的备案等手续。承包人应将发包人专业分包工程的进度、资料纳入承包人统一管理。承包人应明确专业分包工程的完工时间并提交给各专业分包单位进行工期安排（需经发包人、承包人、分包方等各方共同认可），并按时为分包单位提供工作面。承包人应在分包单位提交工程资料后 10 天内审核、盖章完毕，承包人应做好各分包单位技术上、交叉施工中的管理和配合协调工作。承包人对其发包单位承担连带责任，若因承包人违规分包而造成的后果由承包人全权承担，承包人向发包人支付相应分包合同价格 10%的违约金。

(2) 分包人资质：

分包人应符合国家法律规定的企业资质等级，否则不能作为分包人。

承包人有义务对分包人的资质进行审查。分包单位的资质、财务状况、分包协议均需在发包人备案。

(3) 对分包人的付款：

承包人应按分包合同约定，及时向分包人支付合同价款，不得以无故延误分包人价款的支付。每月向发包人提交分包工程的支付明细。

3.6 承包人主要管理人员到位

承包人主要管理人员（施工负责人、施工技术负责人、质量管理负责人、安全管理负责人、采购管理负责人、劳资专管负责人）不得擅自更换，承包人除出现下列 5 种情况导致无法继续履行合同责任和义务的，承包人主要管理人员不得更换： 1）承包人主要管理人员因自身原因导致工程项目发生重大质量、安全事故的；有违法、违规、违纪行为，被暂停或吊销担任项目负责人从业资格、以及被羁押或判刑的； 2）承包人主要管理人员不能胜任所承担的工程任务，发包人要求更换； 3）承包人与承包人主要管理人员终止劳动合同关系（需提供相关部门或单位的证明材料）； 4）承包人主要管理人员因国家（政府）需要被安排对口支援建设、援外建设等； 5）承包人主要管理人员罹患严重疾病需要治疗或者休养，且时间在一个月以上（须由三甲及以上医院出具的检查病历、住院病历等证明材料），或者去世的。

(1) 因擅自更换施工负责人的违约约定：未经发包人书面同意，不得擅自更换施工负责人。若确须更换施工负责人应事先征得发包人书面同意，并应在更换 14 天前通知发包人和监理人。除上述第 1)、4)、5) 三种情况外，经审查批准，更换人员应满足同资历的相应人员，并从工程进度款中扣罚 15000 元/次。

(2) 施工负责人每月驻工地时间不得少于 20 天，每日不少于 8 小时。每少一天支付违约金 10000 元。

(3) 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：承包人擅自更换主要施工管理人员（施工技术负责人、质量管理负责人、安全管理负责人、采购管理负责人、五大员）的将被视为承包人违约，上述第 1）、4）、5）三种情况外，经审查批准，更换人员应满足同资历的相应人员，并从工程进度款中扣罚 50000 元/次。由此引起的费用增加和工期延误责任由承包人承担。

主要施工管理人员在施工期间离岗未经发包人同意，视为主要施工管理人员未到位，若施工员、安全员等主要施工管理人员出勤率不足投标承诺，支付违约金人民币 3000 元/人·日次；质检员、材料员等其他人员出勤率不足投标承诺，支付违约金人民币 3000 元/人·次，在进度款中扣除。由此引起的费用增加和工期延误责任由承包人承担。

(4) 承包人中标后须组建科学合理管控有效的项目管理结构团队，项目管理班子主要人力资源到位情况要求如下表，其他专业人员必须按施工规范相关要求配备齐全，且满足施工各阶段到岗要求。

项目管理人员配置

名称		提供证书人数 不少于（人）	备注
项目经理	项目负责人	1	详见招标公告。
技术负责人	技术负责人	1	详见招标公告。
施工管理组 人员	施工负责人	1	按工程项目要求进行配置
	施工技术负责人	1	工程师及以上职称
	质量管理负责人	1	工程师及以上职称
	安全管理负责人	1	工程师及以上职称
	采购管理负责人	1	工程师及以上职称
	劳资专管负责人	1	专职负责农民工工资发放管理工作
其他管理人员	根据项目进展情况需要到岗		

备注：1) 项目人员配备满足备案要求。2) 项目管理人员保证随时信息畅通，所有出勤均以考勤为准。

第 4 条 进度计划、延误和暂停

4.1 项目进度计划

4.1.1 项目进度计划中关键路径及关键路径变化的确定原则：_____ / _____

承包人提交项目进度计划的份数和时间：由承包人上报，经监理审核，发包人审定为准，若由于非发包人及非不可抗力因素而造成项目节点落后，承包人应做出充分说明，并提交书面整改报告。

承包人提交项目进度计划的份数和时间：合同签订后 7 天内，承包人向发包人提供六份项目总进度计划，每月 25 日提供六份下月工程进度计划。

发包人和监理人在收到修订的项目进度计划后确认或提出修改意见的期限：发包人和监理人应在收到修订的施工进度计划后 7 天内完成审核和批准或提出修改意见。

4.2 采购进度计划

4.2.1 采购进度计划提交的份数和时间：合同签订后 30 日内，承包人向发包人提供八份项目采购控制计划，施工图设计完成后提供八份采购详细计划。实施采购 20 日前，向发包人、监理人、跟踪审价单位递交采购内容，主要技术指标，具体品牌型号等。承包人严格按发包人审查明确的品种、规格、质量等级等要求进行采购，并提前 10 日向发包人提供主要材料、设备采购计划和样品。材料必须经发包人和监理书面签证予以认可后方可采购，进场主要材料经监理验收后方可用于本项目。凡因材

料没有达标或不到位而影响施工工期，造成发包人损失，则承包人应负全责，并赔偿相应的损失。

4.2.2 采购开始日期：合同签订之日后开始。

4.3 施工进度计划

4.3.1 施工进度计划（以表格或文字表述）

提交关键单项工程施工计划的名称、份数和时间：合同签订 7 天内内提供（一式六份）施工总进度计划，开工后每月 25 日前提供（一式六份）施工进度报表（包括形象进度、质量情况、重大事件和存在问题及拟采取的措施等）及下月的施工进度计划。对于实际的进度与已批准的进度计划不符时，不论何种原因承包人应按工程师批复意见的要求在 3 天内提交一式六份修订后的进度计划重新报送工程师审批。若承包人未能按批准的进度计划按期完工或完成预定的工作，工程师应通知承包人采取有效措施赶上进度，如不按期提供的，发包人有权拒付工程款。

提交关键分部分项工程施工计划的名称、份数和时间： /

4.4 延误损害赔偿

承包人引起的工期延误

（1）以各项进度计划为依据，由于承包人原因造成关键工期延误时，承包人应支付造成关键工期延误违约金，计算方法：每逾期一天，向发包人支付 5000 元的违约金，由此发生的一切损失由承包人承担，工期不予顺延，但违约金累计总额最多不超过合同总价的 5%。

（2）如果承包人在前期关键工期进度延误情况下，采取有效措施进行补救，赶回延误的工期，确保实现下一个关键节点工期目标，则上述关键工期延误处罚可予以返还。

（3）关键工期延误后形成的后续关键节点工期顺延，也视为工期延误，进行二次处罚。

（4）当工程实际进度严重落后进度计划有可能造成工程不能按期竣工，而承包人没有在发包人和监理人要求的期限内采取有效措施赶上进度计划的，发包人有权根据实际情况采取相应措施进行补救，这些措施包括但不限于：调整承包人施工承包范围，直至全部清场、终止合同，承包人应予服从。

（5）由于承包人原因造成竣工工期延误时，承包人应支付逾期竣工违约金的计算方法：工程不能按时完工交付使用的，延期 10 天以内，每一天罚款 10000 元。延期 10 天以上 20 天以内每天罚款 20000 元；延 20 天以上 30 天以内每天罚款 30000 元，余下依次类推，由于承包人原因造成逾期竣工延误 60 天以上，发包人有权单方解除合同同时追究承包人的违约责任。如合同解除的，发包人有权只按承包人已完成并验收合格部分工作的 80%向承包人支付工程价款。

（6）关键工期延误违约金和逾期竣工违约金独立计算，分别缴纳。

第 5 条 工程物资

5.1 工程物资的提供

5.1.1 发包人提供的工程物资

（1）工程物资的类别、估算数量： /

5.1.2 承包人提供的工程物资

（1）工程物资的类别、估算数量：

1）除行政监督部门规定必须报送与封存的材料设备外，对直接影响工程品质和外观效果的材料、设备，必须经发包人和监理认可后才能大面积使用，如发包人认为需要甲定乙供的，承包人须无条件同意并积极配合。

2）本项目主要材料品牌由承包人提供并经发包人确认方能使用。承包人将各项材料和工程设备的供货人及品种、技术要求、规格、数量和供货时间等报送监理人审批的期限：在材料和工程设备采购前 56 天将采购计划提交监理人审核并同时向发包人、跟踪审价单位递交采购内容，主要技术指标，

具体品牌型号等。承包人严格按发包人审查明确的品种、规格、质量等级等要求进行采购，并提前 28 天向发包人提供主要材料、设备采购计划和样品，材料必须经发包人和监理书面签证予以认可后方可采购，进场主要材料经监理验收后能用于本项目。**承包人不得以材料品种、价格（如价格签证等）确定的时间为理由，提出延期。**

3）若承包人使用了劣质材料设备，一经发现，发包人或监理工程师有权勒令承包人无条件返工。无论发包人或监理工程师是否发现和制止，由于使用劣质材料设备所引起的一切责任均由承包人自负。如影响工期交付的还需承担相应违约责任，若造成发包人损失的，承包人应赔偿全部损失。承包人违反合同约定采购和使用不合格的材料和工程设备的，经监理工程师发现立即清退出场，并处以 10000 元/每批次罚款。

4）承包人必须按与材料商、分包商签订的合同条款按时支付各种款项。否则，发包人有权暂扣工程款，直至承包人付清欠款后再予支付。

5）发包人有权要求承包人对其供应的材料进行质量和材质的检测和复验。不合格的，其费用（包括材料更换）由承包人承担；合格的，其费用由发包人承担，（政府有关部门要求复检及双方另行约定的除外）。

（2）竣工后试验的生产性材料的类别和（或）清单：满足工程建设需要。

5.2 检验

5.2.1 工厂检验与报告

（1）报告提交日期、报告内容和提交份数：承包人负责对工程物资的强制性检查、检验、监测和试验，并向发包人提供相关报告。承包人采购的材料设备在使用前，承包人应按国家有关标准进行检验或试验，并向发包人提交检验或试验报告，承包人对所提供的报告真实性负责，若因弄虚作假造成的后果及相关费用均由承包人承担。

（2）发包人有权参与相关加工制造阶段的检查、检验、监测和试验，如有必要，可委托有经验的第三方代表参检。

5.2.2 现场清点与检查

（1）承包人应负责提供的工程物资运抵现场前 5 日通知发包人。发包人与承包人或（包括其分包人）按每批货物的提货单据清点箱件数量及进行外观检查，并根据装箱单清点箱内数量、出厂合格证、图纸、文件资料等，并进行外观检查。经检查清点后双方人员签署交接清单。

经现场检查清点发现箱件短缺，箱件内的物资数量、图纸、资料短缺，或有外观缺陷的，工程物资在缺陷未能修复之前不得用于工程。因此造成的费用增加、竣工日期延误，由承包人负责。

5.2.3 质量监督部门及消防、环保等部门的参检

承包人随时接受质量监督部门、消防部门、环保部门、行业等专业检查人员对制造、安装及试验过程的现场检查，其费用由承包人承担。

因上述部门在参检中提出的修改、更换等意见所增加的相关费用，因此造成工程关键路径延误的，责任方为承包人时，竣工日期不予延长。

5.3 进口工程物资的采购、保关和清关

5.3.1 采购责任方及采购方式：承包人负责采购并承担费用。

5.4 工程物资保管与剩余

5.4.1 工程物资保管

委托承包人保管的工程物资的类别和估算数量：承包人应按说明书的相关规定对工程物资进行保管、维护、保养，防止变形、变质、污染和对人身造成伤害。保管维护方案应包括：工程物资分类

和保管、保养、保安、领用制度，以及库房、特殊保管库房、堆场、道路、照明、消防、设施、器具等规划。保管所需的一切费用，包含在合同价格内。

承包人提交保管、维护方案的时间：承包人提交的各设备、各分项的维保时间不得低于现行的国家及行业标准，且以最高标准为维保时间。

由发包人提供的库房、堆场、设施及设备： /

第6条 施工

6.1 发包人的义务

6.1.1 进场条件和进场日期

承包人的进场条件：承包人于一周内编制临时设施方案及临设搭建工作。通道口有地下管网线的，承包人应采取保护措施并承担相应费用，因承包人未采取保护措施导致地下已知管网线受损的，责任由承包人承担。

承包人的进场日期：不迟于合同生效后7日内。

6.1.2 临时用水电等提供和节点铺设

发包人提供的临时用水、用电等类别、取费单价：施工用水、电力、通讯线路等由施工单位自行解决，相关费用含在投标费率中。

6.1.3 由发包人履行的其他义务： / 。

6.1.4 本项目土方回填取土地地点由甲方确定。

6.2 承包人的义务

6.2.1 施工组织设计

提交工程总体施工组织设计的份数和时间：合同签订后7天内提供（一式六份）总进度计划、施工组织设计（包括外加工计划）。逾期不提交，每延迟一天罚款10000元，并因此影响工程施工的，责任由承包人承担。

合同双方约定的施工组织设计应包括的主要内容：（1）施工方案；（2）施工现场平面布置图；（3）施工进度计划和保证措施；（4）劳动力及材料供应计划；（5）施工机械设备的选用；（6）质量保证体系及措施；（7）安全生产、文明施工措施；（8）环境保护、成本控制措施；（9）合同当事人约定的其他内容。（10）会议讨论。

需要提交的主要单项工程、主要分部分项工程施工组织设计的名称、份数和时间：相应工程开工前10天内向发包人提供主要单项工程、主要分部分项工程施工组织设计八份。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：发包人和监理人应在监理人收到施工组织设计后7天内确认或提出修改意见。

需要提交主要单项工程、分部分项工程施工组织设计的名称、份数和时间： /

6.2.2 提交临时占地资料

提交临时占地资料的时间：进场前7日。承包人根据本项目特征及施工组织，超出红线范围的临时施工用地由承包人自行解决，费用已在投标报价费率中考虑。

6.2.3 提供临时用水电等资料

承包人需要水电等品质、正常用量、高峰量和使用时间：满足工程建设需要。

发包人能够满足施工临时用水、电等类别和数量：满足工程建设需要。

水电等节点位置资料的提交时间：满足工程建设需要。

6.2.4 本项目治理过程中产生的可利用资源，除用于本工程治理外，剩余资源乙方须无偿移交给甲方

处置。同时依据青自然资规函〔2021〕291号审查同意的《安徽省元进来龙矿业有限公司棉花形矿区白水泥用石灰岩矿矿山地质环境治理工程设计》专家评审意见的函，承包人在治理过程中产生的削坡降坡土石方量等可利用资源，除用于本工程治理（实际使用量控制在±5%以内）外，剩余资源（石方量）承包人须无偿移交给发包人处置，承包方不得出售或擅自外运。因土石方中土、石的容重相差较大，用地磅反推土石方量时，双方要共同确认平均容重。若因场地地质条件发生重大变化，应征得发包人同意，变更工程设计。

6.2.5 提供施工障碍资料

承包人需采取措施保护已知地下管网线，费用由承包人负责，如工程施工损坏已知地下管线的，由承包人承担责任。发包人向承包人提交工程地质和已知地下管网线资料不全的，施工过程中，承包人如发现施工场地周围可能存在资料中未反映的地下管网线的，应立即停止施工并向发包人及相关单位书面报告，待确认安全后方可施工，否则，因施工损坏已知地下管网线的，由承包人承担责任。所发生的费用均由承包人承担。

处理施工场地周围已知地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护工作，承包人应采取一切必要措施，妥善地保护支撑公用管线，避免在施工期间造成损坏。一旦公用管线发生损坏事故，承包人必须立即通知监理单位，并上报发包人，并应立即通知有关管线单位，组织力量抢修，公用管线的修复工作应使有关管线单位满意。没有有关部门的书面批准及工程师的签证，承包人不能临时或永久性地封断管线。如果某管线由于本工程原因要永久性地封断，承包人的竣工图上需明确表明。由于承包人操作不当而导致公用管线损坏而发生的所有费用（包括修复），由承包人自己负担。即使承包人所采取的保护措施已得到工程师的批准，发包人也为此而承担额外增加的费用。若承包人对在施工中损坏的公用管线，不采取任何修复措施，或修复工作不能使有关管线单位满意，则发包人将指派他人进行修复工作，由此发生的费用，发包人将从应支付给承包人的款项中扣除。承包人应了解邻近建、构筑物的基础，结构状况，采取合理的施工方法和有效的加固措施，避免邻近构筑物发生沉降、开裂和倒塌。承包人应把对邻近建、构筑物的保护措施方法列入施工组织设计，在工程施工期间，应在构筑物四周设置检测点，严密注视邻近构筑物的位移和沉降。承包人在施工过程中造成对邻近构筑物损坏，应由承包人负责加以修复和赔偿，直到有关部门满意，即使承包人所采取的对邻近构筑物的保护措施已得到工程师批准，承包人仍负有全部责任。承包人应以自己的费用修复被损坏的邻近构筑物。若承包人对在施工损坏的邻近构筑物不加以修复赔偿，则工程师将指派他人进行修复，由此发生的修复和赔偿费用，发包人从应支付给承包人的款项中扣除。除非得到工程师代表的许可或者工程师图中已注明，承包人不得随便砍伐，搬迁和破坏树木。

6.2.6 新发现的施工障碍

承包人应对在施工过程中新发现的场地周围及临近影响施工的建筑物、构筑物、文物建筑、古树、名水，以及地下管线、线缆、构筑物、文物、化石和坟墓等，暂停施工及时通知发包人，并采取保护措施。

6.2.7 清理现场的费用：承包人自行承担。

6.2.8 由承包人履行的其他义务：（1）施工用水、电力、通讯线路等由施工单位自行解决，相关费用含在投标费中。

（2）承包人负责办理各类审批手续，包括但不限于项目报建报监、施工许可证等相关技术前期办理、负责征地红线范围内的七通一平工作（包括施工临时变压器申报安装、施工用水申报安装等）、周边环境综合协调，根据需要发包人提供协助。组织消防验收、组织规划验收、组织防雷验收、组织

环保验收等专项验收和协助组织项目完工验收、竣工验收。

(3) 未探明的情况根据实际情况，另行协商确定，如因施工不慎造成第三方人员或房屋、设备等财产损失的，一切责任由承包人承担。

(4) 承担施工安全保卫工作及夜间施工照明的责任和要求：承办施工临时居住证手续以及计划生育手续，施工现场的夜间照明线路必须单独敷设。承包人必须按合同及投标书进行施工组织，项目部管理人员在所辖工程或分项工程施工期间（包括准备和收尾阶段），均须专职在岗，不得兼任其他项目任何职务。承包人应加强安全生产管理，制定安全操作规程，保证工程施工的安全，承包人应教育其职工进行文明施工，配备必要的安全生产设施和劳动保护用具。承包人应对其管辖范围内的人员和设备（包括发包人的人员和设备）以及工程的安全负责，应负责做好其所辖人员的工作场所和居住区的日常治安管理和安全保护工作，设置必要的消防水源和消防设备。承包人必须对施工现场的用电安全负责。施工现场用电必须遵照池州市建委颁布的施工现场用电管理条例执行。在工地现场做好警戒告示牌和围护，提醒进入施工现场人员的注意，所发生的费用由承包人承担。如若违规，承包人应按5000元/次向发包人支付违约金，造成他方损失的，赔偿所有损失，并按有关法规处理。

(5) 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：按有关规定办理质安监、排污、夜间施工等手续，费用自理。

(6) 完工工程成品保护的的特殊要求及费用承担：工程未正式办理交付手续前，成品保护由承包人完全负责（包括所需费用），如果保护期间发生损坏，承包人须自费予以修复，直至发包人满意为止。交付手续办清后，非质量原因引起的损坏由发包人完全负责。

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：自发包人向承包人移交施工现场之日起至工程竣工验收交付前。发包人对已完工程保护有特殊要求的，应按发包人要求采取相应保护措施；发包人另行发包的工程经发包人、承包人、分包单位、设计人、监理单位验收合格后移交给承包人的，由承包人负责保护，以上费用均由承包人承担。施工期间因承包人原因造成现场所有材料、设施设备、已完工程、成品、半成品被盗或损毁的，由承包人负责赔偿（包括直接的和间接的）。

(7) 需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：主要建筑、安装材料（设备）须按双方约定的品牌、系列、规格并经工程师和发包人书面同意封样后方可订货。否则引起的损失由承包人承担。

(8) 施工现场清洁卫生的要求：按安徽省及当地的有关要求、规定执行，并承担公共部位的清洁和因施工被损坏的绿化恢复费用。工程交接前应清除掉现场内所有不再需要的临时工程、设施、承包人的设备和多余材料、生活垃圾和废物，并修复因施工损坏的绿化，达到工程师满意的状态。如承包人交工3天后仍不清除、修复，发包人可自行完成，发生的费用由承包人承担。

(9) 合同履行期间承包人应遵守国家及当地政府发布的法令、法规，包括交通、治安、绿化、噪音、渣土管理、污水排放、外来民工登记等规定。因承包人原因引起的行政处罚等费用，由承包人承担。承包人须教育职工和民工遵纪守法，严禁打架、斗殴、赌博等违法行为发生，由此产生的后果由承包人负责。若发生上述情况，发包人将视情节严重程度每次处以10000-100000元的罚款。

(10) 承包人应处理好与周边人员与居民的关系，保证不影响周边居民的日常生活与办公活动：如因承包人原因造成纠纷的，承包人应全权负责赔偿与善后事宜。

(11) 承包人的项目经理应按时参加发包人组织的工作会议。施工期间应积极配合发包人要求，承包人在投标时必须予以充分考虑，今后不作调整。

(12) 承包人应按期支付工人（农民工）的劳动工资和承保相应保险如工伤保险，发包人有权监督承包人对于工人工资支付的发放。并有权按劳动仲裁部门的意见支付相应工资款项。农民工工资保

障要求：承包人签订合同时，必须按照《池州市人民发包人办公室关于建立建设工程农民工工资专用账户管理制度的意见》（池政办[2014]47号）文件的规定设立农民工工资专用账户，并按该文件的规定对账户进行管理；并严格遵守中华人民共和国国务院第724号令《保障农民工工资支付条例》。

（13）关于监理人在施工现场的办公场所的提供和费用承担的约定：监理人在施工现场的办公场所由承包人提供，且不另行计取费用。

（14）承包人向发包人及服务单位提供的办公和生活房屋及设施的要求：免费提供办公用房1间。（包括空调、桌椅等）。

（15）承包人有责任为发包人、监理单位、质监单位等进行工程检查时免费提供安全保护用具和各种设施的方便。

（16）关于修建临时设施的约定：承包人应按合同进度计划的要求，及时配置施工设备和修建临时设施。进入施工场地的承包人设备需经监理人核查后才能投入使用。承包人更换合同约定的承包人设备的，应报监理人批准。

（17）承包人修建临时设施需要临时占地的，承包人负责办理临时施工用地的借地，并与出借人签署借地协议。临时施工用地的借地费（含租金、土地有偿使用费等）等相关费用均由承包人支付。（该费用在“其他费用”中考虑。）

（18）本工程弃渣场及其他临时征地费用由承包人自行承担，位置必须征得发包人和监理人的认可，场地费用计入“其他费用”。

（19）承包人应事先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制、七通一平、场地现状、周边环境、临时施工道路、当地的公安、市政、市容、交通、治安、环保、排污排水、环卫、城管、绿化、卫生、当地村民及任何其它足以影响承包价的情况，费用均由承包人承担。任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔申请将不获批准。（该费用在“其他费用”中考虑。）

（20）承包人需配备资料员及时开展资料收集工作。竣工验收时必须提供完整的竣工资料，包括竣工图、隐检工程记录资料、性能测试报告及材料、设备的合格证、质保单及使用说明等资料等工程资料。竣工资料根据要求提供原件。相关资料分别按规定整理。工程各节点照片档案，以及声像资料需及时提交。提供工程竣工图光盘。由承包人提供完整竣工资料一式六份，电子版竣工图一套，并按相关档案馆资料归档要求整理（含工程施工过程的声像资料一套），如资料不符合归档要求，需档案馆重新整理，费用由承包人承担。承包人必须保证竣工图的准确性，发包人将对竣工图进行抽查复测，如发现与实际不符，发包人将重新委托第三方有资质的测绘公司进行测绘制图，所发生的费用由承包人承担。

（21）承包人进场前，需提交施工现场总平面布置图，经发包人的认可或按照发包人的要求修改后，方可进行施工现场布置。企业形象设计图牌、安全警示图牌、临时用电、安全防护、临时宿舍等安全文明施工必须达到安徽省建设工程安全生产、文明施工标准化工地的要求。临时围墙的形象设计需发包人批准后方可实施。

（22）承包人应考虑自备发电设备和临时蓄水池，以防止施工过程中电力、供水供应不足及临时停电和停水对工程进度和质量等的影响，特别是基坑及地下室主体结构施工期间必须配置发电机，费用自理。

（23）承包人负责其他除发包人义务外的事项。

6.3 人力和机具资源

6.3.1 人力资源计划一览表的格式、内容、份数和提交时间：合同签订后7日内提供6份书面材料（同时提供电子材料）。

人力资源实际进场的报表格式、份数和报告期：内容至少包含姓名、年龄、身份证号码、工种、进场时间等。

6.3.2 提交主要机具计划一览表的格式、内容、份数和提交时间：合同签订后7日内提供6份书面材料（同时提供电子材料）。

主要机具实际进场的报表格式、份数和报告期：内容至少包含主要机具名称、规格型号、品牌、计量单位、数量、单价、供应时间、送达地点，并附送产品合格证复印件等。

6.4 质量与检验

6.4.1 质量与检验

(1) 承包人及其分包人应随时接受发包人、监理人所进行的安全、质量的监督和检查。承包人应为此类监督、检查提供方便。(2) 承包人委托第三方对施工质量进行检查、检验、检测和试验时，应以书面形式通知发包人。(3) 承包人应遵守施工质量管理的相关规定，负有对其操作人员进行培训、考核、图纸交底、技术交底、操作规程交底、安全程序交底和质量标准交底，及消除事故隐患的责任。(4) 承包人应按照设计文件、施工标准和合同约定，负责编写施工试验和检测方案，对工程物资(包括建筑构配件)进行检查、检验、检测和试验，不合格的不得使用。并有义务自费修复和(或)更换不合格的工程物资，因此造成竣工日期延误的，由承包人负责；(5) 承包人的施工应符合合同约定的质量标准。施工质量评定以合同中约定的质量检验评定标准为依据。对不符合质量标准的施工部位，承包人应自费修复、返工、更换等。因此造成竣工日期延误的，由承包人负责。

6.4.2 质检部位与参检方

三方参检的部位、标准及表格形式：按国家规范要求。

两方参检的部位、标准及表格形式：按国家规范要求。

第三方检查的部位、标准及表格形式：按国家规范要求。

承包人自检的部位、标准及表格形式：按国家规范要求。

施工现场需要配置的试验场所：按有关规定和监理人要求执行。

现场需要配备的试验设备：按有关规定和监理人要求执行。

施工现场需要具备的其他试验条件：按有关规定和监理人要求执行。

试验、检测单位资质条件约定：按有关规定和监理人要求执行。

试验、检测单位选择约定：承包人选择单位后报监理人、发包人审核，审核通过后方可确定试验、检测单位。

试验、检测费用约定：工程有关试验、检测费用由承包人承担（政府有关部门明确规定需要发包人支付的除外），并已包含在合同价款中，不再另行计算。

6.5 设计要求的质量标准

设计质量：符合国家现行设计标准；

施工质量：符合国家施工质量验收规范合格标准。

6.6 隐蔽工程和中间验收部位

6.6.1 隐蔽工程和中间验收。

需要质检的隐蔽工程和中间验收部位的分类、部位、质检内容、标准、表格和参检方的约定：工程具备覆盖、掩盖条件或达到协议条款约定的中间验收部位，承包人自检合格后在隐蔽和中间验收48小时前通知发包人代表和监理人参加。通知包括承包人自检记录、隐蔽和中间验收的内容、验收时间和地点。承包人准备验收记录。验收合格，发包人代表和监理人在验收记录上签字后，方可进行隐蔽和继续施工。验收不合格，承包人在发包人限定时间内修改后重新验收。

6.7 职业健康、安全、环境保护

6.7.1 职业健康、安全、环境保护管理

(2) 提交职业健康、安全、环境保护管理实施计划的份数和时间：合同签订后 7 日内提供 6 份书面材料（同时提供电子材料）。

6.7.2 其他约定

6.7.3.1 安全文明施工

(1) 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：施工现场按照《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011）评定达到“合格”标准。

(2) 关于编制施工场地治安保卫管理计划的约定：承包人应在工程开工后 7 天内编制施工场地治安保卫管理计划，并制定应对突发治安事件的紧急预案。在工程施工过程中，发生暴乱、爆炸等恐怖事件，以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的，发包人和承包人应立即向当地政府报告。发包人和承包人应积极协助当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，尽量避免人员伤亡和财产损失。

6.7.3.2 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：

(1) 遵守地方政府和有关部门对施工场地交通、环卫、安全和施工噪音等管理规定，并办理相关审批手续。

(2) 承包人应采取有效措施尽量减小尘土和噪音污染，需要进行夜间作业时应有有关部门批准。

其他：

a. 承包人应在进驻场地前 3 天根据本款规定制定工地规则并报工程师批准，并采取有效之方式告示全体工作人员在工程施工中切实遵守。上述工地规则包括但不限于以下内容：1) 安全保卫制度；2) 工程安全制度；3) 用电安全制度；4) 环境卫生制度；5) 防火制度；6) 周围及邻近环境保护制度。

b. 若承包人违反上述条款或附件约定，发包人有权对承包人处以罚款。

c. 承包人必须严格遵守和执行中华人民共和国以及池州市安全生产和劳动保护的有关规定，保证采取一切必要的安全预防措施，以防止承包人的雇员、发包人和工程师的职员及其他人员因承包人的不当操作而受到伤害。在施工过程中由于承包人原因而发生的人身伤亡、财产损失及其它一切事故，其责任全部由承包人负责。发现有违反安全生产操作规范的，发包人有权提出整改，承包人必须整改到位。

d. 承包人应严格按照标化工地要求组织施工，遵守工程建设安全文明施工的有关规定，认真落实各项安全保护措施及安全生产责任制，并随时接受发包人或监理工程师及有关部门的监督检查。发包人在进行巡查时发现工程质量或环境保护、文明施工、安全施工达不到要求，第一次发现给予承包人警告并责令整改，二次发现承包人应立即整改并向发包人支付 50000 元人民币的违约金，三次及以上发现或被上级部门通报批评或被新闻媒体曝光者，每次承包人按人民币 100000 元向发包人支付违约金并扣除相应的措施费。

e. 承包人应对进度施工现场的施工人员进行安全文明施工教育，持证上岗，配备必要的劳动保护用具，保证工程的施工安全和人身安全。

f. 发生的费用承包人已在投标报价中包干，发生重大伤亡事故或其他事故，承包人应及时上报发包人和相关管理部门，并承担全部赔偿责任，同时发包人有权只按承包人已完成并验收合格部分工作的 50%向承包人支付工程价款，并单方面解约。

g. 承包人应注意保护施工现场已完建筑物的安全。如由于承包人安全措施不力造成事故的责任和由此发生的费用，由承包人承担且向发包人支付 100000 元违约金/次。

h. 发包人、监理工程师有权对承包人的安全施工状况进行检查，发现有违反安全施工情况的，有权提出整改要求，承包人须按要求进行整改。

i. 针对不同的分部分项工程，承包人在开工前必须进行安全技术交底，安全技术交底时必须有监理工程师参加，经监理工程师认可后方可施工。在动力设备、输电线路、地下管道、防震、易燃易爆等特殊地段及临街交通要道附近施工时，施工开始前承包人应向发包人提交安全防护措施，经发包人认可后方可施工。

(3) 其他按《通用条款》及投标承诺执行。

(4) 上述手续办理费用约定如下：由承包人承担

6.7.3.3 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定，按以下约定：

发包人应视相关措施的落实情况与进度款同期支付安全文明施工费。

第7条 竣工试验

本合同工程，包含竣工试验阶段。

7.1 竣工试验的义务

7.1.1 承包人的一般义务

竣工试验方案

提交竣工试验方案的份数和时间：按国家相关法律及安徽省自然资源厅 安徽省财政厅关于废弃矿山生态修复项目验收工作的通知（皖自然资修函〔2020〕136号）；安徽省矿山地质环境治理工程技术规程（原安徽省国土资源厅2016年）规定由承包人完成并承担费用。

第8条 工程接收

8.1 工程接收

8.1.1 工程一次性移交，发包人颁发工程接收证书。

8.1.2 提交完工资料的类别、内容、份数和时间：承包人应按照行业规范、安徽省、池州市、青阳县相关文件有关资料归档要求，配备资料员及时开展项目实施过程中的相关资料收集整理工作，做好资料归档工作，协助发包人建立工程电子文件和电子档案，并根据发包人的要求按时提供，该项工作作为合同履约的组成部分。

承包人负责提供试运行所需的人员、设备、材料、燃料、电力、消耗品、工具等必要的条件，并承担试运行期间所有费用。试运行期间出现的质量问题由承包人免费维修。

第9条 竣工后试验

本合同不包含承包人指导竣工后试验。

9.1 权利和义务

9.1.1 发包人的权利和义务

(1) 其他义务和工作：_____ / _____

9.1.2 承包人的权利和义务

(1) 竣工后试验方案的份数和完成时间：_____ / _____

(2) 其他义务和工作：_____ / _____

9.2 竣工后试验程序

9.2.1 竣工后试验日期的通知

单项工程和（或）工程竣工后试验开始日期的约定：____/____

9.3 竣工后试验及试运行考核

9.3.1 试运行考核

（1）试运行考核周期：____/____小时（或天、周、月、年）

9.4 未能通过考核

（1）未能通过试运行考核的赔偿

1）承包人提供生产工艺技术或建筑设计方案未能通过试运行考核的赔偿

根据工程情况，在以下方式中选择第____/____项，作为双方的考核赔偿约定，

（a）各单项工程的赔偿金额（或赔偿公式）分别为：____/____

（b）工程的赔偿金额（或赔偿公式）：____/____

2）发包人提供生产工艺技术或建筑设计方案未能通过试运行考核的赔偿

其中，

承包人应承担相关责任的赔偿金额（或赔偿公式）分别为 ____/____

9.5 考核验收证书

9.5.1 在以下方式中选择____/____，作为颁发竣工后试验及考核验收证书的约定。

（1）按工程颁发竣工后试验及考核验收证书。

（2）按单项工程和工程颁发竣工后试验及考核验收证书。

第10条 质量保修责任

10.1 缺陷责任保修金

10.1.1 缺陷责任保修金金额

缺陷责任保修金金额为合同协议书约定的结算审定价的：__3__%。

10.1.2 缺陷责任保修金金额的暂扣

缺陷责任保修金金额的暂扣方式：合同缺陷责任期2年，缺陷责任期保修金为结算审定价的3%。质量保修期限：按《建设工程质量管理条例》执行，条例中未及的工程部分的质量保修期按工程缺陷责任期执行。

第11条 工程竣工验收

11.1 竣工验收报告及完整的竣工资料

11.1.1 竣工资料和竣工验收报告

竣工验收报告的格式、份数和提交时间：当工程具备竣工验收条件时，承包人即可向监理人报送竣工验收申请报告。格式、份数满足竣工验收要求。

完整的竣工资料的格式、份数和提交时间：满足工程建设需要和发包人要求。

第12条 变更和合同价款调整

（本合同的变更指经施工图审查完成后发生的变更内容。）

12.1 变更：除发包人要求的变更外，所有设计变更必须经过发包人及监理单位确认后方可实施。本次招标范围内的工程，在工程实施过程中，如出现设计变更增减工程量，或招标人取消、暂缓部分工程、或将招标确定由中标人自行采购材料设备变更为招标人供应，中标人需无条件执行招标人的此类指令，同时也不得以“合同履行后可以获得的期待利益”为由要求赔偿损失。另中标人承包范围的

工程，因中标人原因未能按进度计划组织实施，招标人可另行发包给第三方施工，且无需向中标人支付任何费用，如另行发包造成工期延误、造价超过中标人的工程结算限价等其他的损失，全部由中标人承担。

12.2 合同价款调整的条件：

- (1) 由非承包人原因引起的现场签证和设计变更（风险包干部分除外）；
- (2) 本合同其他条款明确约定可以调整合同价款的情形。

除此之外，因本工程施工本身的需要或者承包人为确保本工程达到规定标准而增加的工程内容、工艺更新、用材增加等种种情形，均不属于上述调整范围，因此增加的费用均由承包人承担。

合同价款调整的依据：本合同的相关约定。

因发包人原因，发生以下情况，费用按实调整。

- (1) 因发包人提出规模性、功能性或标准的变更；
- (2) 因发包人提出合同约定工程总承包工作范围的变更；
- (3) 发包人根据项目具体情况在推荐品牌厂家以外主动提出的材料、品牌、品种等引起的变更（如有）。

承包人对自身的设计、采购、施工、竣工试验、竣工后试验存在的缺陷，应自费修正、调整和完善，不属于变更。

12.3 变更估价

关于变更估价的约定：1) 已标价工程量清单中有适用于变更工程项目的，采用该项目的单价；
(2) 已标价工程量清单中没有适用，但有类似变更工程项目的，可在合理范围内参照类似项目的单价；
(3) 已标价工程量清单中没有适用也没有类似于变更工程项目的，由承包人根据变更工程资料、计量规则和计价办法、工程造价管理机构发布的信息价格和承包人报价浮动率提出变更工程项目的单价，报发包人确认后调整。

注：1、承包人报价浮动率 $L = (1 - \text{中标价} / \text{招标控制价}) \times 100\%$

2、分部分项工程量偏差不论大小，不作为调整工程结算单价的依据。

12.4 工程量清单错误的修正

分部分项工程量清单中某一项目实际工程量与招标时相差不超过 3% 的，不予调整；超过 3% 的，承包人必须先报告发包人，经发包人审核同意对超出部分实施后，才予以施工，按合同规定予以调整工程量，未经发包人书面审核同意擅自施工的，超出部分不得纳入结算范围；

对于合同工程量清单以外增加工程量，承包人需在施工前以书面形式报告给发包人，经发包人审核同意后工程量按实结算；
发包人以书面形式主动要求调整工程范围而导致工程量增减的，工程量按实结算；

第 13 条 合同总价和付款

13.1 施工图预算价编制原则如下：

- ① 2013 版国标清单、安徽省定额，用招标控制价模板。
- ② 企业管理费、利润费率按安徽省相应专业的一般计税中值计取。

③施工组织措施费计安全文明施工基本费、标化工地增加费、二次搬运费、冬雨季施工增加费，费率按安徽省矿山地质环境治理工程预算标准（试行 2019.3）一般计税中值计取，取费基数为定额人工费+定额机械费。提前竣工增加费（即定额工期与合同工期的差异）不单独计取费率，由投标人在投标优惠率中考虑。

④技术措施费：技术措施费按照批复的施工组织设计结合现场实际情况计费。砼构件模板工程量按接触面积计取；大型机械设备进退场及安拆费、脚手架及垂直运输费及其他按规定应计取的技术措施费按安徽省定额相应工程量计算规则计取，施工降排水按实计量。

⑤规费按安徽省矿山地质环境治理工程预算标准（试行 2019.3）一般计税相应费率计取。

⑥税金按一般计税费率 9%计取。

⑦材料价格有信息价的按编制期除税信息价，无信息价的暂按市场除税价。

无信息价格的材料、设备价格在采购前必须经过发包方确认后（包括材料和设备品牌、规格、技术参数、颜色、材质等）方可采购；按除税市场价签证执行，除税市场价签证由发包人、跟踪审计单位、监理单位共同确定，并经相关部门审定。承包人上报的无信息价材料（设备）价格，如偏离正常的市场价且与发包人协商不一致的，发包人有权更换材料（设备）品牌。

13.2 担保

13.2.1 履约保函

在以下方式中选择 4，作为双方对履约保函的约定。

（1）承包人不提交履约保函。

（2）提交履约保函的格式、金额和时间：合同生效后 7 日内，承包人向发包人提供中标价 2% 的银行履约保函。履约保函至竣工验收通过一直有效，履约保函到期工程仍未通过竣工验收的，承包人未续保的，发包人将从进度款中扣除合同价的 2% 作为履约担保。履约担保方式：①以现金或银行转账的形式向发包人缴纳履约保证金（无息）；②国有控股或参股的担保公司开具的履约保函；③本地金融机构开具的履约保函。

（3）履约保证金组成：工程质量占总额的 45%，工期占总额的 30%，安全生产、文明施工、环境保护占总额的 10%，项目经理及班子到岗率占总额的 15%。

1）质量保证金占 45%，发生质量事故视严重程度每发生一起处 10000 元以上 500000 元以下罚款，直至扣完全部质量履约保证金为止。其中工程检查过程中发现质量问题且整改不力，每次扣罚 10000 元；出现一般质量事故，每次扣罚 50000 元；出现严重质量事故，每次扣罚 100000 元；出现重大及以上事故的，每次扣罚 500000 元。如质量验收未达到合同规定的质量等级，承包人无条件返工并由承包人承担返工、修复、延期等全部费用，同时发包人有权扣除履约保证金中工程施工质量保证金，该保证金不足以补偿发包人受到的损失的，发包人有权向承包人追偿。

2）工期保证金占 30%，以合同工期为准，因承包人原因导致工期延误，则按照专用条款进行处罚。

3）项目经理及项目班子到位率占 15%，项目经理若不能到位、项目班子的人员资质与数量不符合投标承诺的，按专用条款进行处罚，直至扣完履约保证金为止。

4）安全文明生产保证金占 10%，发生重大安全事故，视严重程度罚没部分或全部履约保证金。

（4）承包人以转账或现金形式缴纳的履约保证金，在工程通过竣工验收后，经发包人代表、总监签证后予以无息退还。承包人以保函形式提供履约担保的，在工程通过竣工验收后，经发包人代表、总监证明后予以解除。

13.2.2 支付保函

在以下方式中选择 1，作为双方对支付保函的约定。

(1) 发包人不提交支付保函。

(2) 提交支付保函的格式和提交时间：_____ / _____

13.2.3 预付款保函

在以下方式中选择 1，作为双方对预付款保函的约定。

(1) 承包人不提交预付款保函。

(2) 提交预付款保函的格式、金额和时间：_____ / _____

13.3 预付款

13.3.1 预付款金额

预付款的金额为：_____ / _____

13.3.2 预付款支付：_____ / _____

13.3.3 预付款抵扣： / _____。

13.4 工程进度款

13.4.1 工程进度款

工程进度款的支付方式、支付条件和支付时间：

付款方式：待工程量完成 50%付工程款的 25%，工程完工后支付工程款的 25%，工程通过竣工验收合格后支付工程款的 20%，工程竣工决算审计后支付至审计款的 97%，预留 3%作为质保金，两年质保期满无质量问题后一次性付清（不计利息）。

承包人需贯彻落实、严格执行“关于工程建设领域工人工资支付分账管理工作任务分解落实的通知”、第 724 号令《保障农民工工资支付条例》的相关文件。

上述未列部分依据招标文件。

13.5 缺陷责任保修金的暂扣与支付

13.5.1 缺陷责任期的约定：2 年，自竣工验收合格之日起计算

13.6 按月工程进度申请付款

按月付款申请报告的格式、内容、份数和提交时间：承包人应于每月 25 日向监理人报送上月 21 日至当月 20 日已完成的工程量报告，已完成工程量报表和有关资料（各 3 份）。

监理人审查并报送发包人的期限：应在收到承包人进度付款申请单以及相关资料后 7 天内完成审查并报送发包人。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：应在收到监理人上报的承包人进度付款申请单以及相关资料后 7 天内完成审查并签发进度款支付证书。

发包人支付进度款的期限：签发进度款支付证书后 20 天内。

承包人必须提供正规、等额、合法、有效的增值税专用发票，发包人凭发票进行付款。

发包人在取得合规的增值税专用发票后才支付款项。

如承包人开具的发票不规范、不合法或涉嫌虚开，承包人要赔偿责任，并不能免除其开具合法发票的义务。

13.7 按付款计划表申请付款

付款期数、每期付款金额、每期需达到的主要计划形象进度和主要计划工程量进度： / _____

付款申请报告的格式、内容、份数和提交时间：_____ / _____

13.8 竣工结算

本次招标范围内的工程，在工程实施过程中，如出现设计变更增减工程量，或发包人取消、暂缓部分工程、或将招标确定由承包人自行采购材料设备变更为发包人供应，承包人需无条件执行招标人的此类指令，同时也不得以“合同履行后可以获得的期待利益”为由要求赔偿损失。另中标人承包范围的工程，因中标人原因未能按进度计划组织实施，招标人可另行发包给第三方施工，且无需向中标人支付任何费用，如另行发包造成工期延误、造价超过中标人的工程结算限价等其他的损失，全部由中标人承担。

1) 工程竣工验收后，承包人于 28 日内向监理单位递交竣工结算报告及完整的结算文件，监理单位收到结算文件后 28 日内出具审核意见，报发包人审批。

2) 发包人委托造价咨询单位对竣工结算文件审查，须出具竣工结算审查意见，发包人根据审查意见最终审定竣工结算文件。如承包人对该审查意见有异议致使竣工结算出现纠纷时，双方协商确定价格，协商不成时可由双方向工程所在地建设工程造价管理部门申请调解，发包人参考审查意见或调解意见审定竣工结算文件。

3) 最终结算文件作为工程款支付的依据，由承包人向发包人提出结算款的支付申请。

4) 关于结算偏差值：承包人送审结算的偏差率应控制在 $\pm 5\%$ 以内。偏差率超过 5% ，则超过 $\pm 5\%$ 部分的审计费用由承包人支付，本条所指的偏差率的计算公式： $(\text{承包人送审造价}-\text{双方确认的结算审核造价})/\text{双方确认的结算审核造价}$ 。

第 14 条 保 险

14.1 设计和工程保险

14.1.1 承包人必须购买本建设工程的建筑工程一切险/安装工程一切险及第三方责任险等，所有保险费用由承包人承担。

14.2 人身意外伤害险、安全责任险、工伤保险

承包人必须购买整个施工期间全部现场机构雇用人员的人身意外伤害险（即建筑工程施工人员团体人身意外保险）、安全责任险和工伤保险，所有保险费用由承包人承担。保险已含在合同价内，发包人不另行支付。工程所在地建设主管部门要求承包人必须办理的险种，该险种的保险费用已含在本合同价中；在本合同工程的施工和缺陷修复过程中，发包人对承包人雇员的人身死亡或伤残，或财产(设备)的损失或损害不予赔偿；发包人也不承担承包人与此有关的索赔、损害、赔偿及诉讼等费用和其他任何法律责任。

14.3 承包人提交保险凭证期限：合同签订后 7 天内完成提交投保资料。

(1) 对各项保险的一般要求

承包人负责补偿的范围与金额：保险金不足的补偿均由承包人负责。

发包人负责补偿的范围与金额：由于本工程一切保险均由承包人负责投保，其费用均列入报价，故发包人不承担保险金不足的补偿。

第 15 条 违约、索赔和争议

15. 违约

15.1 承包人违约

15.1.2 对承包人违约的处理

15.1.2.1 承包人发生本合同条款约定的违约情况时,发包人除可通知承包人立即解除合同并根据本合同专用条款约定追究承包人违约责任、要求承包人赔偿发包人损失外,还可要求承包人:按合同总价款的 5%向发包人支付违约金。

15.1.2.2 承包人发生除本合同约定以外的其他违约情况时,监理人可向承包人发出整改通知,要求其在指定的期限内改正。承包人应承担其违约所引起的费用增加和(或)工期延误,并赔偿发包人损失。监理人发出整改通知 3 天后,承包人仍不纠正违约行为的,发包人除可向承包人发出解除合同通知外,还可要求承包人按下述方式承担违约责任:

(1) 承包人发生单方面违约情况时,按合同总价款的 10%向发包人支付违约金,并赔偿发包人损失。

(2) 承包人发生工程设备和材料不合格时,每撤离一台设备或每撤离一批次材料,应向发包人支付 500 元违约金,并赔偿发包人损失。

(3) 承包人发生工程验收不合格的情况时,按合同总价款的 10%向发包人支付违约金,不合格工程不予计价,不合格工程的清除费用由承包人承担,承包人并需赔偿发包人损失。

(4) 承包人发生本工程设备、材料、质量不合格时,发包人委托第三方处理发生的实际修补费用,承包人两倍向发包人支付违约金。

(5) 承包人如出现拖欠农民工工资现象,发包人经调查属实,有权从工程款中直接代扣支付,并收取 5 万元/次的违约金。

(6) 承包人不按本合同约定的时间送审符合要求的施工组织设计的,每逾期一天,承包人应向发包人支付人民币 10000 元违约金。

(7) 承包人在关键工序施工完毕后,未经监理人和发包人验收合格并签字就进行下道工序施工的,承包人承担违约责任,发包人有权暂停支付该部分进度款,直至发包人和监理人确认该部分工程合格为止,同时,承包人应向发包人支付违约金人民币 3 万元/次。

(8) 发包人或监理人对承包人的违章现象提出整改要求或指令,承包人不及时整改的,承包人承担违约责任,每逾期一天,承包人应向发包人支付违约金人民币 5000 元/次天。累计 3 次后,每逾期一天,承包人应向发包人支付违约金人民币 3 万元/次/天。

(9) 承包人不得以任何理由鼓动或引导民工及其他人员聚众阻拦施工、阻碍发包人和监理人员正常工作,或以暴力威胁甚至伤害发包人和监理人员。若发生此类事件视同承包人严重违约,承包人除应向发包人支付违约金人民币 30 万元/次外,还应承担相应的赔偿责任及其它法律责任。

(10) 承包人实际施工进度滞后本合同关键节点工期及总工期要求的,按照合同约定处理。

(11) 发包人或监理检查,如发现承包人人员没有戴安全帽的,则承包人承担违约责任,发包人

有权从承包人工程款中扣违约金人民币 200 元/人次。

(12) 承包人不按本合同约定的时间和要求报送《周报》《月报》等文件，每逾期一天，承包人应向发包人支付人民币 2000 元/天次违约金。

(13) 承包人未在本合同约定的日期向发包人移交完整的符合池州市建设工程竣工档案的编制及报送规定的工程竣工资料、竣工图、电子磁盘资料等，则承包人承担违约责任，每延迟一天承包人应向发包人支付违约金人民币 20000 元。

(14) 承包人拒不执行或以任何理由消极响应发包人或监理人的变更等指令，每次支付人民币 10000 元违约金，经发包人再次书面要求后仍拒不执行的，发包人有权采取措施自行组织实施、成本由承包人承担，情节严重可以解除合同。

(15) 承包人如未能按审核后的项目进度计划进行实施，由发包人和监理单位共同发出工程整改通知书，承包人须在收到整改通知书后一周内（含收到整改通知书当天）达到进度要求，否则发包人有权单方面终止合同。

(16) 承包人如在本项目相关质量未能达到相关规范要求，由发包人和监理单位共同发出工程整改通知书，承包人须在收到整改通知书后三个工作日内（含收到整改通知书当天）完成整改，否则发包人有权单方面终止合同。

(17) 承包人必须按时发放民工工资，并接受发包人及其上级主管部门的监督。如因承包人未能按时发放民工工资的，发包人有权在应付或到期应付给承包人的工程款项中扣出相应金额，作为代支的民工工资。如因拖欠工资而造成民工上访、聚众闹事、斗殴、游行、阻工等相关事件和其他后果的，一切责任和损失由承包人承担，如果给发包人造成了较严重的信誉损伤或影响的，发包人有权追究其造成的损失，承包人应承担赔偿责任，且发包人有权根据实际情况决定是否解除合同。

(18) 对于本合同未予以规定处理办法的违约责任，承包人应向发包人支付违约金 10 万元/次，并赔偿发包人损失。

15.1.2.3 依据本条以上各款承包人应承担的违约金，发包人可在承包人的工程款中直接扣除，不足部分由承包人支付。但发包人扣款前应向承包人发出扣款通知单或支付违约金通知单，承包人不得拒收扣款通知单或支付违约金通知单。

15.1.2.4 因承包人违约解除合同

自工程开工日起，承包人收到由发包人和监理单位共同发出的工程整改通知书总数量超过 5 份的，发包人有权解除合同。

接到发包人发出整改通知 28 天后，承包人仍不纠正违约行为的，发包人有权解除合同并向承包人发出解除合同通知。承包人未收到发包人解除合同通知前，应继续按照合同约定做好现场及材料的保安、卫生、安全、环境工作。承包人收到发包人解除合同通知后 14 天内，承包人应与发包人完成现场交接手续并撤离现场，发包人有权另行组织人员或委托其他承包人。发包人因继续完成该工程的需要，有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。但发包人的这一行动不免除承包人应承担的违

约责任，也不影响发包人根据合同约定享有的索赔权利。

15.1.2.5 发包人发出合同解除通知后的估价、付款和结清

(1) 由于承包人原因导致合同终止的，发包人与承包人对已完成工程量进行 80% 结算，承包人应向发包人支付本工程因二次招标所产生的招标费用和因工程发布价变更而产生的预算差额。

(2) 承包人收到发包人解除合同通知后 28 天内，如发包人愿意继续使用承包人的材料、设备及临时设施和承包人已提供的设计、材料、施工设备、工程设备、临时工程等的，由发包人委托造价咨询公司对实际价值进行评估结算，由发包人审查，最终结算只支付实际价值结算款的 80%，承包人需无条件接受。如发包人不愿意继续使用上述材料或工程的，由承包人自行承担相关搬运费用及损失，如由此给发包人造成损失的，由发包人在工程款或应付款中直接扣除。

(3) 承包人未依约办理交接手续的，每日按 5 万元计算违约金，如承包人损害或未履行看管义务导致相关材料或工程等损害的，发包人有权在应付款中扣除。发包人发出解除合同通知后，发包人有权暂停对承包人的一切付款，查清各项付款和已扣款金额，包括承包人应支付的违约金。

(4) 发包人发出解除合同通知后，发包人有权依约向承包人索赔由于解除合同给发包人造成的损失，且承包人无权按照约定计算利息。

(5) 如双方对工程质量有异议的，由双方委托有资质的第三方鉴定，所产生的鉴定费由承包人承担，发包人可在工程款或应付款中扣除。

15.2 发包人违约

15.2.1 发包人违约的情形及处理：按招标文件条款执行。

15.2.2 因发包人违约而解除合同

15.2.2.1 承包人未收到发包人撤场通知前，应继续按照合同约定做好现场及材料的保安、卫生、安全、环境工作，接到撤场通知后 14 天内，承包人应与发包人完成现场交接手续并撤离现场，发包人有权另行组织人员或委托其他承包人。发包人因继续完成该工程的需要，有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。

15.2.2.2 发包人发出撤场通知后的估价、付款和结清

(1) 承包人收到发包人撤场通知后 28 天内，如发包人愿意继续使用承包人的材料、设备及临时设施和承包人已提供的设计、材料、施工设备、工程设备、临时工程等的，由发包人委托造价咨询公司对实际价值进行评估后，由委托造价咨询单位审查，承包人需无条件接受。如发包人不愿意继续使用上述材料或工程的，由承包人自行承担相关搬运费用及损失，如由此给发包人造成损失的，由发包人在工程款或应付款中直接扣除。

(2) 承包人未依约办理交接手续的，每日按 5 万元计算违约金，如承包人损害或未履行看管义务导致相关材料或工程等损害的，发包人有权在应付款中扣除。发包人发出解除合同通知后，发包人有权暂停对承包人的一切付款，查清各项付款和已扣款金额。

(3) 合同解除后的工程如合格且符合合同目的，由发包人委托咨询公司审查工程造价后，提交委

托造价咨询单位审查，承包人应无条件接受。

(4) 如双方对工程质量有异议的，由双方委托有资质的第三方鉴定，所产生的鉴定费由承包人承担，发包人可在工程款或应付款中扣除。

15.3 其他原因导致合同解除

15.3.1 因政府政策、法律法规改变或不可抗力原因导致合同解除的，双方互不追究赔偿责任，双方办理解除手续前，应继续按照合同约定做好现场及材料的保安、卫生、安全、环境工作。双方办理解除手续后 14 天内，承包人应与发包人完成现场交接手续并撤离现场，发包人有权另行组织人员或委托其他承包人。发包人因继续完成该工程的需要，有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。

15.3.2 合同解除后的估价、付款和结清

(1) 如发包人愿意继续使用承包人的材料、设备及临时设施和承包人已提供的设计、材料、施工设备、工程设备、临时工程等的，由发包人委托造价咨询公司对实际价值进行审查，承包人需无条件接受。如发包人不愿意继续使用上述材料或工程的，由承包人自行承担相关搬运费用及损失，如由此给发包人造成损失的，由发包人在工程款或应付款中直接扣除。

(2) 承包人未依约办理交接手续的，每日按 5 万元计算违约金，如承包人损害或未履行看管义务导致相关材料或工程等损害的，发包人有权在应付款中扣除。双方办理解除手续后，发包人有权暂停对承包人的一切付款，查清各项付款和已扣款金额。

(3) 合同解除后的工程如合格且符合合同目的，由发包人委托咨询公司审查，承包人应无条件接受。

(4) 如双方对工程质量有异议的，由双方委托有资质的第三方鉴定，所产生的鉴定费由承包人承担，发包人可在工程款或应付款中扣除。

15.2 争议和裁决

15.2.1 争议的解决程序

在争议提交调解之日起 30 日内，双方仍存有争议时，或合同任何一方不同意调解的，在以下方式中选择 2，作为双方解决争议事项的约定。

(1) 提交 / 仲裁委员会，按照申请仲裁时该会有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

(2) 向 发包人 所在地人民法院提起诉讼。

第 16 条 合同生效与合同终止

16.1 合同份数

本合同正本一式：叁 份，合同副本一式：肆 份。合同双方应持的正本份数：壹 份，副本份数：贰 份。送公共资源交易中心正本 一 份备案。

第 17 条 其他

17.1 合同签订后应视为承包人已研究和察看工地及其四周环境；已清楚知道关于通往工地的现有道路或其他联络方法、储存空间、装卸限制、土地及工地的外形和性质、损毁周围建筑物的危险、挖掘的材料性质、进行本工程所需的工程及材料的性质、所需的住宿；已取得影响其签订合同及进行本工程施工的资料。承包人不得以对上述事项了解不够充分而向发包人提出工期和费用索赔。

17.2 本工程中标单位须根据当地欠薪管理办法文件执行。如果承包人或其分包人拖欠、克扣本工程劳动者工资，则发包人有权在工程款中扣除并保留进一步向承包人索偿的权利，并收取 5 万元/次的违约金。

17.3 变更相关程序：

1) 变更程序均按青阳县政府投资项目工程变更管理办法执行，经过相关部门批准同意后方可实施。未按文件规定程序书面批准而擅自变更发生的一切费用（包括由此造成的返工费用）由承包人承担，发包人有权追究承包人相应责任。

2) 甲方要求的变更外，本项目所有涉及变更必须经过甲方及监理单位确认后方可实施。

18.4 关于结算审计的相关约定

1) 本工程结算造价以审计部门审核为准。

2) 承包人在工程结算中应加强管理，工程结算审核的追加费用当地文件执行，费用由承包人承担。

3) 承包人必须保证施工过程所提出的签证内容是合法的、真实的，并不由于发包人和监理工程师的确认和项目管理审批程序的确定而免除承包人的责任。

18.5 关于政策性收费的相关约定

1) 因项目前期报审、审批、报建等需要发生的政府性或第三方政策性收费，规定由项目业主（建设方）承担的部分，由发包人承担；规定应由施工单位承担的部分由承包人承担。

2) 项目实施中，为项目验收、竣工、备案等发生政府性或第三方政策性收费，规定由项目业主（建设方）承担的部分，由发包人承担；规定应由施工单位承担的部分由承包人承担。

第五章 计价依据及工程造价确定

第一、工程量清单说明通则

1.1 本工程量清单是根据招标文件中包括的、有合同约束力的图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

1.2 本工程量清单应与招标文件中的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求及图纸等一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单仅是投标报价的共同基础，实际工程计量和工程价款的支付应遵循合同条款的约定和技术标准和要求的有关规定。

二、投标报价说明通则

2.1 投标人应仔细阅读招标文件，了解拟投标项目的全部工程内容。投标人的投标报价应是招标文件所确定的招标范围内全部工程内容的价格体现，但其投标报价不得低于投标人个别成本价。投标人的投标报价，应是在满足招标文件规定工期、质量要求下，完成招标工程范围内的全部工作。

2.2 投标人应根据当前建设市场行情，结合工程实际情况及本单位的施工方法、材料来源渠道、施工机械装备、施工管理水平等，对投标费用进行分析、测算，实事求是地确定投标报价（不得低于成本价）任何投标优惠都体现在报价内。招标人不要要求投标人采用总价优惠或以总价百分比优惠的方式进行投标报价，其优惠应直接体现在各项投标报价的基价中。投标人不得以自有机械闲置、自有材料等不计成本为由进行投标报价。

2.3 投标报价编制参考依据

2.3.1 招标文件；

2.3.2 施工图设计文件（含设计变更）；

2.3.3 工程量清单；

2.3.4 澄清、补充答疑文件、修改纪要中提出的工程技术、质量、工期、承包范围、工器具及设备清单；

2.3.5 施工组织设计及施工方案；

2.3.6 质量验收规范等国家、行业、地方有关技术标准、规范；

2.3.7 2019 版安徽省矿山地质环境治理工程预算及其配套计价文件

2.3.8 本工程涉及的人工、材料、机械台班的市场价格；

2.3.9 合同执行期间的风险因素。

2.4 投标人的费用项目编制原则

2.4.1 分部分项工程费用：

投标人应当按照企业定额或者安徽省建设厅发布的 2019 版安徽省矿山地质环境治理工程预算及其配套计价文件、消耗量定额、人工单价和施工机械台班单价以及当地材料市场价格信息等，根据自身实力、施工经验、现场环境以及招标文件的要求，由投标人自主报价。投标人编制投标文件时应対施工期间除可能出现的政策、施工环境和市场的变化以及由于招标人分期付款带来的资金占用风险等可能影响工程造价的因素，作出正确的评估，并体现到投标报价中。否则，造成的经济风险责任自负。

尤其是工程材料，无论是政策变化还是市场变化引起的价格变动，工程实施中投标人不得要求调整（除非合同另有约定）。

2.4.2 措施项目费用：2019 版安徽省矿山地质环境治理工程预算及其配套计价文件

2.4.3 其他项目清单费用

2.4.4 税金清单费用

2.4.4.1 税金按以下规定计算

税金：（分部分项工程量清单项目费+措施项目清单费+其他项目清单费+规费）×9%。

2.4.5 人工费执行 2019 版安徽省矿山地质环境治理工程预算及其配套计价文件

2.4.6 规费执行 2019 版安徽省矿山地质环境治理工程预算及其配套计价文件

2.5 除非招标人对招标文件予以修改、更正，否则投标人应按招标人提供的工程量清单中列出的工程项目和工程量逐项填报基价和合价。投标人不得在工程量清单中任意增删、修改清单项目与工程量及项目排列顺序。

2.6 除非合同中另有规定，投标人在工程量清单报价书中所报的基价和合价、以及投标报价汇总表中的投标报价均包括完成招标文件（含图纸）规定的全部工程内容及为达到质量和工期目标、安全文明、环境保护等要求的人工费、材料费、机械费、管理费、直接费、间接费、利润、税金、风险费、招标文件规定的暂列金额、专业工程暂估价等所有费用。为满足工程建设标准和技术规范要求所发生的费用应包括在投标报价中。投标报价为投标人在投标文件中提出的各项支付金额的总和。每一清单项目只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

2.7 工程材料

2.7.1 材料供应方式：除特别说明外，本工程使用的材料由承包方采购供应；

2.7.2 材料价格：由投标单位自行采购的材料确定投标报价时应充分考虑材料价格上涨等市场风险因素，除非招标文件另有约定，否则中标后不作调整，基价中的材料费应包括材料购置费、运杂费、采保费及试验检验费等一切应有费用。

2.7.3 结算时实行暂定价的材料和设备的价差仅计取税金，不再计取其他费用。实行暂定价的材料和项目，达到相关法规规定范围和规模标准的，由招标方按相关规定在池州市公共资源交易服务中心进行二次招标。

2.8 本招标工程的施工地点为本须知前附表所述，投标人应自行到施工现场踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解施工场地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。对于受施工现场场地限制，如需要另外寻找场地解决临时住宿、材料及设备堆放，由此所产生的费用应包含在投标报价范围内，招标人不再承担该费用，但是招标文件中另有约定除外。

2.9 中标人在工程量清单报价书中所报的基价在施工图纸和合同约定范围一律不予调整。

2.10 本项目不接受恶意不平衡报价，不保证最低价中标。

三、工程量清单及控制价编制说明

3.1 清单及控制价编制说明详见附件：（编制说明）

3.2 补充说明：

四、工程量清单

(详见附件 1：工程量清单)

第六章 图 纸

1. 图纸目录

序号	图名	图号	版本	出图日期	张数	备注
	详见发放图纸	电子图			一套	

2. 图纸

（以电子图形式提供）

第七章 技术标准和要求

- 一、本项目施工图纸列明的标准和规范；
- 二、适用现行国家、行业以及地方标准、规范和规程。

第八章 投标文件格式

一、资格审查卷格式

资格审查卷封面

_____（项目名称）施工招标

项目编号:_____

投 标 文 件

资格审查卷

投标人: _____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人: _____（签字或盖章）

_____年____月____日

资格审查卷目录

目 录

- 1、法定代表人身份证明及授权委托书
- 2、联合体协议书（如有）
- 3、投标人基本情况表
- 4、项目管理机构
- 5、近年来完成的类似情况表
- 6、拟分包项目情况表
- 7、信用情况
- 8、投标担保（保证金）
- 9、其他资料
- 10、承诺书
- 11、回执格式

一、法定代表人身份证明及授权委托书

法定代表人身份证明

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性 别：_____

年 龄：_____ 职 务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人身份证复印件

投标人：_____（盖单位章）

日 期：_____年_____月_____日

法人代表人身份证复印件

授权委托书

我_____ (姓名)系_____ (投标人名称)的法定代表人，现授权委托我单位_____ (姓名)为我公司代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____ (项目名称)的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。特此委托。

附件：代理人身份证复印件

投标人：_____ (盖单位章)

法定代表人：_____ (签字或盖章)

委托代理人：_____ (签字或盖章)

委托代理人联系方式：_____

日期：_____年____月____日

代理人身份证复印件

注：1、法定代表人参加投标活动并签署文件的不需要授权委托书，只需提供法定代表人身份证明；

2、非法定代表人参加投标活动及签署文件的除提供法定代表人身份证明外还须提供授权委托书。

二、联合体协议书

联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）_____标段施工投标。现就联合体投标事宜订立如下协议：

- 1、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人；
- 2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示。并处理与之有关的一切事务，并负责合同实施阶段的主办、组织和协调工程；
- 3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任；
- 4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____；
- 5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。
- 6、本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

成员一名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

成员二名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

.....

_____年_____月_____日

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

三、投标人基本情况表

投标人基本情况表

投标人名称						
详细地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
统一社会信用代码（组织机构代码）						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工人数			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账 号				技 工		
经营范围						
备注						

注：应附资质证书副本、安全生产许可证、投标人营业执照副本、基本账户开户许可证等材料的复印件；接受联合体的包括联合体其他成员资质证书副本、安全生产许可证、投标人营业执照副本等材料及联合体协议。

四、项目管理机构

项目管理机构组成表

拟在本项目中担任的职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	
技术负责人								

注：以上人员必须具备，投标人可自行增加。
应附相关人员执业资格注册证书或职称证书及业绩等材料，具体以招标文件资格审查条件要求为准。

主要人员简历表

姓名		年龄		学 历	
职称		职务		拟在本合同任职	
注册建造师执业资格等级			建造师专业		
安全生产考核合格证书					
毕业学校	_____年毕业于_____学校_____专业				
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目	工程概况说明		发包人及联系电话	

注：项目经理应附建造师执业资格注册证以及相应的安全生产考核合格证书；管理过的项目业绩须附已完工合同协议书或竣工验收报告复印件。以上人员资格以招标文件资格审查条件要求为准。

五、近年完成的类似项目情况表

近年来完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目负责人	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

注：以上业绩证明资料以招标文件中的要求为准。

六、拟分包项目情况表

拟分包项目情况表

分包人名称		地址	
法定代表人		电话	
营业执照号码		资质等级	
拟分包的工程项目	主要内容	预计造价（万元）	已做过的类似工程

注：1、本表所列分包仅为承包人自行施工范围内的非主体工程；
2、应附分包人资质证书副本、安全生产许可证、营业执照副本的复印件。

七、信誉情况

本项目不做要求

八、投标担保（保证金）

银行基本账户开户许可证

保证金缴纳凭证复印件

或者

电子保函证明

九、其他资料

（注：对照资格审查条件、评标办法以及投标人认为需要提供的其它资料，由投标人自行提供相关证明。）

十、承诺书

承 诺 书

本公司郑重承诺：

一、保证完全接受招标文件的全部内容，在投标过程中，无围标、串标、借用资质及其他弄虚作假等违法违规行为；保证提交的扫描件或复印件与原件一致、真实有效；保证拟任项目经理在领取中标通知书时无在建项目且在中标后按招标人要求提交证明材料。

二、保证按投标文件中的项目管理人员进场管理，除不可抗力等因素外，不更换项目管理人员，确保工程质量和工程安全。确需更换的，按规定办理有关批准、备案手续。

三、保证目前没有拖欠农民工工资的行为，在本项目施工过程中按有关规定及时发放农民工工资。

四、保证中标后按招标文件的要求、投标文件的承诺、合同约定及国家、省、市有关规定进行施工，不转包，不违法分包等。

五、如有违反上述承诺，本公司自愿放弃本项目中标的权利。

投标单位：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

年 月 日

十一、回执格式

答疑回复签收回执

致_____：

我单位已于_____年____月____日(投标截止时间前)上网查询（或委派代表前来领取）你处对本项目的答疑回复（或招标补遗书）。

特此确认。

投标人（单位公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

年 月 日

对本项目答疑回复时间安排申明意见回执

致_____：

我单位理解，该项目由于时间因素，无法保证自答疑回复日至投标截止日有 15 天的时间，对此，我单位无异议，并按招标文件规定的投标截止日期递交全套投标资料。

特申明同意。

投标人（单位公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

年 月 日

(说明：如果该项目发布了澄清或答疑回复，投标人须将此回执放在投标文件中。)

二、商务卷格式

商务卷封面

_____（项目名称）施工招标

项目编号：_____

投 标 文 件

商务卷

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

商务卷目录

目 录

- 1、投标函
- 2、工程量清单报价书

一、投标函

投标函

致：_____（招标人）

1、我方已仔细研究了_____（项目编号）_____（项目名称）_____标段施工招标文件的全部内容，经考察项目现场和研究上述工程招标文件要求及其他招标资料后，愿意以人民币（大写）_____元（¥_____）的投标总报价，工期_____日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____标准。

2、我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、不撤销投标文件。

3、如我方中标，我方拟派_____为本工程项目经理，其项目经理资质为_____专业_____级建造师。

4、随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币（大写）_____元（¥_____）。

5、如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）本投标函属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

（5）我方承诺本投标函在招标文件规定的提交投标文件截止时间后，在招标文件规定的投标有效期期前对我方具有约束力。且随时准备接受你方发出的中标通知书。

（6）我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6、我方将根据相关规定向安徽中信工程咨询有限责任公司缴纳代理服务费交易费。

投标人：_____（盖章）_____；

单位地址：_____；

法人代表或委托代理人：_____（签字或盖章）_____；

邮政编码：_____ 电话：_____ 传真：_____；

开户银行名称：_____； 开户银行账号：_____；

开户银行地址：_____； 开户银行电话：_____。

二、工程量清单报价书

工程量清单报价书封面

_____（项目名称）_____标段

工程量清单报价书

投标人：_____

编制日期：_____

投标总报价

招 标 人：_____

工 程 名 称：_____

投标总价(小写)：_____

(大写)：_____

投 标 人：_____（单位盖章）

法定代表人

或其授权人：_____（签字或盖章）

编制人：_____（造价人员签字盖专用章）

时 间：_____年____月____日

（一）投标报价说明

1. 本报价依据本工程投标须知和合同文件的有关条款进行编制。
2. 报价表中所填入执行 2019 版安徽省矿山地质环境治理工程预算及其配套计价文件
3. 本报价的币种为人民币。
4. 投标人应将投标报价需要说明的事项，用文字书写与投标报价表一并报送。

(二) 报价表

工程量清单：详见附件

三、技术卷格式

技术卷封面

_____（项目名称）_____标段施工招标

项目编号:_____

投 标 文 件

技术卷

投标人: _____（盖单位公章）

法定的代表人或其委托代理人: _____（签字或盖章）

_____年____月____日

技术卷目录

目 录

- 1、重点专业工程施工技术方案
- 2、拟分包情况
- 3、已竣工验收合格的代表性工程业绩
- 4、新材料、新工艺、新技术应用
- 5、其他内容
- 6、施工组织设计
- 附表一 拟投入本标段的主要施工设备表
- 附表二 拟配备本标段的试验和检测仪器设备表
- 附表三 劳动力计划表
- 附表四 计划开、竣工日期和施工进度网路图
- 附表五 施工总平面图
- 附表六 临时用地表

一、重点专业工程施工技术方案（如有）

针对本项目特点，分析是否正确、切实可行

二、拟分包情况（如有）

是否描述

三、已竣工验收合格的代表性工程业绩（如有）

是否提供具有通过主管部门备案确认的工程承包合同文本和签章齐全的竣工验收报告复印件。

四、新材料、新工艺、新技术应用（如有）

是否符合国家有关规定

五、其他内容（如有）

如招标文件中涉及“危大工程”和“超危大工程”清单，投标单位须提供相应的安全技术措施。

六、施工组织设计

1、投标人编制施工组织设计的要求：编制时应采用文字并结合图表形式说明主要施工方法；拟投入本标段的主要施工设备情况、拟配备本标段的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

投标人应认真阅读第三章“评标办法”技术标部分，按照招标文件规定的评标委员会主要评审的几个方面内容（但不限于）的顺序编写施工组织设计。（其内容和目录由投标人根据招标文件要求自行编制）

2、施工组织设计除采用文字方式表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本标段的主要施工设备表

附表二 拟配备本标段的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表

附表一： 拟投入本标段的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率（KW）	生产能力	用于施工部位	备注

附表二：拟配备本标段的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	已使用台时数	用途	备注

附表三：劳动力计划表

单位：人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 投标人应递交一份施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图（或横道图）表示。

附表五：施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、

加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

附表六：临时用地表

用途	面积（平方米）	位置	需用时间